



UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE ICA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA
FACULTAD DE INGENIERÍA, CIENCIAS Y
ADMINISTRACION
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD

TESIS

CONTROL INTERNO Y GESTIÓN DE TESORERÍA DE LA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAÑAZO, PERIODO 2022

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:
CULTURA Y ORGANIZACIÓN

PRESENTADO POR:
MARILUZ TICONA APAZA
MARIELA YUCRA MAMANI

TESIS DESARROLLADA PARA OPTAR EL TÍTULO
PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO

DOCENTE ASESOR:
DR. MIGUEL GERARDO MENDOZA VARGAS
CÓDIGO ORCID N°0000-0002-9812-6714

CHINCHA, 2024

CONSTANCIA DE APROBACIÓN DE TESIS

Chincha, 22 de enero de 2024

Dra. Mariana Alejandra Campos Sobrino
DECANA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA, CIENCIAS Y ADMINISTRACIÓN
Presente. -

De mi especial consideración:

Sirva la presente para saludarlo e informar que, en mi condición de asesor, doy mi **CONFORMIDAD A LA TESIS** titulada: **“CONTROL INTERNO Y GESTIÓN DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAÑAZO, PERIODO 2022”**.

PARA OPTAR, el título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, presentada por las bachilleres:

- **MARILUZ TICONA APAZA**
- **MARIELA YUCRA MAMANI**

de la Facultad Ingeniería, Ciencias y Administración del Programa Académico de **CONTABILIDAD**, quien ha cumplido con presentar su TESIS según las exigencias de la Universidad y que luego de revisada y pasado por el Software Anti plagio TURNITIN tienen un 18% de nivel de similitud, por lo que queda:

APROBADA

Por tanto, queda expedito para pasar por la revisión correspondiente por parte de los Jurados calificadores que la UAI designe.

Agradezco la atención a la presente y aprovecho la ocasión para expresar los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente,



Dr. Miguel G. Mendoza Vargas
CODIGO ORCID: 0000-0002-9812-6714

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

Yo, Mariluz Ticona Apaza, identificada con DNI N° 73268446 y Yo, Mariela Yucra Mamani, identificada con DNI N° 73822762, en condición de estudiante del programa de estudios académicos de **Contabilidad**, de la Facultad de Ingeniería, Ciencias y Administración, en la Universidad Autónoma de Ica y que habiendo desarrollado la Tesis titulada: "CONTROL INTERNO Y GESTIÓN DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAÑAZO, PERIODO 2022", declaro bajo juramento que:

- a. La investigación realizada es de mi autoría
- b. La tesis no ha cometido falta alguna a las conductas responsables de investigación, por lo que, no se ha cometido plagio, ni autoplagio en su elaboración.
- c. La información presentada en la tesis se ha elaborado respetando las normas de redacción para la citación y referenciación de las fuentes de información consultadas.
- d. Así mismo, el estudio no ha sido publicado anteriormente, ni parcial, ni totalmente con fines de obtención de algún grado académico o título profesional.
- e. Los resultados presentados en el estudio, producto de la recopilación de datos, son reales, por lo que, el (la) investigador(a), no han incurrido ni en falsedad, duplicidad, copia o adulteración de estos, ni parcial, ni totalmente.
- f. La investigación cumple con el porcentaje de similitud establecido según la normatividad.

18%

Autorizo a la Universidad Autónoma de Ica, de identificar plagio, autoplagio, falsedad de información o adulteración de estos, se proceda según lo indicado por la normatividad vigente de la universidad, asumiendo las consecuencias o sanciones que se deriven de alguna de estas malas conductas.

Chincha Alta, 24 de enero de 2024.



Ticona Apaza Mariluz
DNI N° 73268446



Mariela Yucra Mamani
DNI N° 73822762

*Las firmas corresponden a las responsables de la investigación.

DEDICATORIA

Dedico esta tesis especialmente a Dios Todopoderoso, a mis padres, mis hermanos y a mi pareja que me ha brindado su apoyo para que mis metas y objetivos puedan ser alcanzados.

Mariluz

Esta tesis está dedicada con mucho cariño y agradecimiento a Dios. Gracias a mis padres, a mi hermana, que siempre me han apoyado incondicionalmente y confiaron en mí para lograr mis objetivos.

Mariela

AGRADECIMIENTO

Primeramente, damos gracias a Dios por darnos la fuerza para seguir adelante y superar las dificultades con éxito, que sea grato de él por concedernos alcanzar nuestros objetivos, así mismo, un agradecimiento y reconocimiento especial a nuestro asesor Dr. Miguel Gerardo Mendoza Vargas por su tiempo, paciencia y perseverancia en apoyar la realización de este trabajo de investigación.

RESUMEN

La investigación titulada “Control interno y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022” se llevó a cabo con el objetivo general determinar la relación entre el control interno y la gestión de tesorería de la municipalidad distrital de Mañazo, periodo 2022. Por lo tanto, la población estuvo conformada por funcionarios de la municipalidad, la muestra fue de 30 integrantes. Este estudio de investigación es cuantitativo de diseño no experimental, tipo aplicada con un nivel descriptivo-correlacional. La técnica utilizada es la encuesta, diseñada mediante cuestionarios para ambas variables con escala Likert, se utilizó el software SPSS 25 y la confiabilidad de los instrumentos de las variables control interno con un coeficiente de Alfa de Cronbach igual a 0.922 y gestión de tesorería 0.939, el cual, según la valoración denominada como “Excelente”, los instrumentos son confiables y proporcionaron información sobre las variables de estudio y sus dimensiones, con el fin de cumplir los objetivos. Como resultado, se presentan tablas y figuras como textuales, y el análisis de los resultados reveló que el control interno y la gestión de tesorería tienen una relación significativa utilizando el método de contrastación de hipótesis y el coeficiente Rho de Spearman, lo que respalda a la hipótesis planteada al obtener un coeficiente de Rho de Spearman de: 0,543, lo que pone de relieve la relación entre las variables, además, se pudo apreciar el nivel de significancia de p valor igual a 0.002 menor a 0.05. Se señala una relación positiva, indicando que al mismo tiempo que el control interno aumenta, la Gestión de Tesorería también, en consecuencia, este valor indica correlación positiva moderada.

Palabras claves: Control interno, gestión de tesorería, evaluación de riesgos, supervisión.

ABSTRACT

The research titled "Internal Control and Treasury Management of the District Municipality of Mañazo, period 2022" was carried out with the general objective of determining the relationship between internal control and treasury management of the district municipality of Mañazo, period 2022. Therefore, the population was made up of municipal officials, the sample was 30 members. This research study is quantitative with a non-experimental design, applied type with a descriptive-correlational level. The technique used is the survey, designed through questionnaires for both variables with a Likert scale, the SPSS 25 software was used and the reliability of the instruments of the internal control variables with a Cronbach's Alpha coefficient equal to 0.922 and treasury management 0.939. Which, according to the evaluation called "Excellent", the instruments are reliable and provided information about the study variables and their dimensions, in order to meet the objectives. As a result, tables and figures are presented as verbatim, and the analysis of the results revealed that internal control and treasury management have a significant relationship using the hypothesis testing method and Spearman's Rho coefficient, which supports the hypothesis raised by obtaining a Spearman's Rho coefficient of: 0.543, which highlights the relationship between the variables, in addition, the level of significance of p value equal to 0.002 less than 0.05 could be seen. A positive relationship is indicated, indicating that at the same time that internal control increases, Treasury Management also increases, consequently, this value indicates moderate positive correlation.

Keywords: Internal control, treasury management, risk assessment, supervision.

ÍNDICE GENERAL

PORTADA.....	i
CONSTANCIA DE APROBACIÓN DE TESIS	ii
DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DE LA INVESTIGACIÓN	iii
DEDICATORIA	iv
AGRADECIMIENTO	v
RESUMEN.....	vi
ABSTRACT.....	vii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	2
2.1. Descripción del problema	2
2.2. Pregunta de investigación general.....	3
2.3. Preguntas de investigación específicas	4
2.4. Objetivo General.....	4
2.5. Objetivos específicos.....	4
2.6. Justificación e Importancia.....	5
2.7. Alcances y limitaciones.....	6
III. MARCO TEÓRICO.....	7
3.1. Antecedentes.....	7
3.2. Bases Teóricas	14
3.2.1. Variable 1: control interno	14
3.2.2. Variable 2: Gestión de Tesorería.....	17
3.3. Marco Conceptual.....	19
IV. METODOLOGÍA.....	22
4.1. Tipo y nivel de la investigación	22
4.2. Diseño de Investigación.....	22
4.3. Hipótesis general y específicas.	23
4.3.1. Hipótesis general.....	23
4.3.2. Hipótesis específicas.....	23
4.4. Identificación de las variables.....	24
4.5. Matriz de operacionalización de variables	26
4.6. Población – Muestra	28

4.7. Técnicas e instrumentos de recolección de información.....	28
4.8. Técnicas de análisis y procesamiento de datos.....	30
V. RESULTADOS	31
5.1. Presentación de Resultados	31
5.1.1. Resultados bivariados	31
5.2. Interpretación de resultados	38
VI. ANALISIS DE LOS RESULTADOS.....	41
6.1. Análisis inferencial.	41
6.1.1. Contrastación de hipótesis	42
VII. DISCUSIÓN DE RESULTADOS	56
7.1 Comparación de resultados.....	56
CONCLUSIONES	60
RECOMENDACIONES.....	62
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	64
ANEXOS.....	68
Anexo 1: Matriz de consistencia	69
Anexo 2: Instrumentos de recolección de datos	71
Anexo 3: Ficha de validación de instrumentos de medición	75
Anexo 4: Base de datos.....	87
Anexo 5: Evidencia fotográfica	88
Anexo 6: Informe de Turnitin al 28% de similitud.....	92

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Validez y confiabilidad de los instrumentos.....	29
Tabla 2 Confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos.....	30
Tabla 3 El control interno y la gestión de tesorería	31
Tabla 4 El ambiente de control y la Gestión de Tesorería	32
Tabla 5 La evaluación de riesgo y la Gestión de Tesorería	33
Tabla 6 Las actividades de control y la Gestión de Tesorería	34
Tabla 7 La información y comunicación, y la Gestión de Tesorería.....	35
Tabla 8 La supervisión y monitoreo, y la Gestión de Tesorería	36
Tabla 9 Interpretación del coeficiente de correlación de Spearman	41
Tabla 10 Prueba de hipótesis acerca del Control Interno y la Gestión de Tesorería	42
Tabla 11 Prueba de hipótesis acerca del ambiente de control y la gestión de tesorería.....	43
Tabla 12 Prueba de hipótesis acerca de la Evaluación de Riesgos y la Gestión de Tesorería	44
Tabla 13 Prueba de hipótesis acerca de las actividades de control y la gestión de tesorería	46
Tabla 14 Prueba de hipótesis acerca de información y comunicación y la gestión de tesorería	47
Tabla 15 Prueba de hipótesis acerca de Supervisión y monitoreo y la gestión de tesorería	48
Tabla 16 El ambiente de control en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo	49
Tabla 17 La evaluación de riesgo en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo	50
Tabla 18 Las actividades de control en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo	52
Tabla 19 La información y comunicación en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo	53
Tabla 20 La supervisión y monitoreo en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo	54

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Control interno y gestión de tesorería	31
Figura 2 Ambiente de control y gestión de tesorería.....	33
Figura 3 Evaluación de riesgos y gestión de tesorería	34
Figura 4 Actividades de control y gestión de tesorería	35
Figura 5 Información y comunicación y riesgo de tesorería.....	36
Figura 6 Supervisión y monitoreo y gestión de tesorería	37

I. INTRODUCCIÓN

Esta investigación será de apoyo para otros trabajos de investigación relacionadas con el tema de control interno y gestión de tesorería. Se estima que los aportes relevantes en materia de gestión pueden construir sobre aportes teóricos contribuyendo así al mejoramiento de la institución, construyendo una base sólida en el proceso de control interno y por ende fortaleciéndolo. Asimismo, servirá para publicar los resultados a obtener en materia de control interno y gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, y de tal forma, sugerir posibles soluciones al problema.

Esta investigación sostendrá significación metodológica y científica, permitiendo determinar la relación entre las variables de control interno y la gestión de tesorería, con base en la teoría y los métodos utilizados. Asimismo, la investigación tiene intereses sociales, porque si hay un buen control interno sobre la unidad de tesorería, entonces pueden cumplir los intereses de la sociedad por ser una institución pública. También será de utilidad para otros gobiernos tanto regional y local, comparando los factores revelados en esta investigación que limitan la correcta administración en el área de tesorería, con el fin de impedir y mejorar riesgos en sus organizaciones. El trabajo de investigación presenta siete capítulos, el primer capítulo: está referido a la introducción. El segundo capítulo: planteamiento del problema, descripción del problema, preguntas de investigación general, preguntas de investigación específica, objetivo general y específico, justificación e importancia, alcances y limitaciones. El tercer capítulo: marco teórico, antecedentes, bases teóricas, marco conceptual. El cuarto capítulo: metodología, tipo y nivel de investigación, diseño de investigación, hipótesis general y específica, identificación de variables, matriz de operacionalización de variables, población y muestra, técnicas e instrumentos de recogida de información, técnicas de análisis y procesamiento de datos. El quinto capítulo: Resultados. El sexto capítulo, Análisis de resultados. Séptimo capítulo: Discusión de resultados.

Los autores.

II. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

2.1. Descripción del problema

A nivel internacional, el objetivo primordial de las entidades públicas es servir a la población a través de evidencias claras y eficacia. Dicho de otro modo, dentro de los límites del marco legal, el control interno es un instrumento importante para llevar a cabo esta labor en los organismos estatales con el fin de alcanzar los objetivos institucionales. En consecuencia, la sociedad constantemente ha estado interesada en determinar y sostener control administrativo, puesto que, existen peligros que deben ser controlados y mitigados por el personal administrativo para evitar o reducir el agotamiento de los recursos. Cuando una entidad pública implanta controles internos, sus procedimientos deben estar correctamente controlados, y cuando se evalúan estos controles se determina si son útiles o si deben realizarse ajustes en función de las necesidades, los resultados y las evaluaciones de las organizaciones. (Ley N. ° 28716).

A nivel nacional, los gobiernos regionales y locales son fundamentales para la economía porque identifican claramente las necesidades de la población y realizan el control interno. Al igual que las entidades que componen las administraciones públicas, mantienen importante compromiso social ante la ciudadanía. En consecuencia, es fundamental implantar métodos de control interno adecuado por medio de una correcta administración del análisis de entorno de control, una correcta aplicación de las actividades de gestión de riesgos, gestión de información y comunicación para poder realizar un monitoreo excelente de la totalidad de mecanismos administrativos del área de Tesorería. (CGR 2014).

El control interno a nivel nacional es contemplado como el fundamento e instrumento significativo para la administración de una entidad, porque permite ver de manera transparente con eficiencia y eficacia de todas las funciones que realizan las entidades, como la ejecución de reglamentos aplicables, normas y leyes. Tener en cuenta que algunas prácticas negativas no hacen más que incrementar la corrupción dentro de nuestro país; normalmente surgen y son el resultado de deficiencias en el sistema de control interno de una entidad.

A nivel local desafortunadamente el problema que se observa en el municipio del distrito de Mañazo, en la oficina de Tesorería, es que no existe una coordinación permanente por los responsables de los sistemas administrativos, lo que ocasiona un retraso considerable en el pago de las obligaciones y el procesamiento de la información oportuna. Para un trámite generalmente no adjuntan correctamente la documentación de sustento suficiente en las órdenes de compra y servicios, lo que retrasa el trámite correspondiente para su pago, así mismo dichos documentos no cuentan con la firmas correspondientes y autorizaciones de los funcionarios de la Municipalidad.

Ante estas dificultades, esta investigación se centra en determinar la relación entre el Control Interno y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

2.2. Pregunta de investigación general

¿Cuál es la relación entre el Control Interno y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022?

2.3. Preguntas de investigación específicas

P.E.1:

¿Cuál es la relación entre el Ambiente de Control y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022?

P.E.2:

¿Cuál es la relación entre la Evaluación de Riesgos y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022?

P.E.3:

¿Cuál es la relación entre las Actividades de Control y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022?

P.E.4:

¿Cuál es la relación entre la Información y Comunicación y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022?

P.E.5:

¿Cuál es la relación entre la Supervisión y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022?

2.4. Objetivo General

Determinar la relación entre el Control Interno y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.

2.5. Objetivos específicos.

O.E.1:

Determinar la relación entre el Ambiente de Control y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.

O.E.2:

Determinar la relación entre la Evaluación de Riesgos y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022

O.E.3:

Determinar la relación entre las Actividades de Control y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.

O.E.4:

Determinar la relación entre Información y Comunicación y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.

O.E.5:

Determinar la relación entre Supervisión y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.

2.6. Justificación e Importancia

Justificación

Esta investigación será de apoyo para posteriores investigaciones relacionadas con el control interno y gestión de tesorería. Por lo tanto, se estima que las contribuciones relevantes en materia de gestión pueden construir sobre aportes teóricos, contribuyendo al mejoramiento de la institución, construyendo una base sólida en el desarrollo de control interno y fortaleciéndolo. Asimismo, servirá para publicar los resultados a obtener en materia de control interno y gestión de tesorería del

municipio del distrito de Mañazo, así como para plantear soluciones al problema.

Esta investigación sostendrá implicaciones científicas y metodológicas, permitiendo determinar la relación entre las variables control interno y gestión de tesorería, con base a teorías y métodos utilizados. Asimismo, la investigación tiene intereses sociales, porque si hay un correcto control sobre la unidad de tesorería, entonces pueden cumplir los intereses de la sociedad por ser una institución pública.

Importancia

Se considera fundamental este trabajo porque será de beneficio a otros gobiernos tanto regional y local, realizando comparaciones de los factores revelados en este trabajo de investigación que limita la correcta administración de tesorería así mejorar y evitar contingencias en sus organizaciones.

2.7. Alcances y limitaciones

Alcances

Debido a la naturaleza del problema de estudio, o alcance de investigación es descriptivo y correlacional, por esta razón, presenta a la variable de estudio tal cual a la realidad. (Hernández et al. 2014).

Limitaciones

Para el desarrollo de esta investigación no se ha confrontado con limitaciones significativas, ello permitió cumplir con los objetivos planteados.

III. MARCO TEÓRICO

3.1. Antecedentes

Internacionales

Vergara (2021), en su tesis titulada "Control interno y su incidencia en la gestión administrativa y financiera en la federación ecuatoriana de operadores y mecánicos de equipo caminero Fedesomec, año 2020", tuvo como objetivo de analizar minuciosamente el control efectuado por los componentes de la administración de FEDESOMECE e identificar puntos críticos que afectan el normal funcionamiento de la federación. La metodología que aplicó es explicativa, descriptiva y exploratoria, las técnicas fueron la entrevista y encuesta, la encuesta se realizó a la totalidad de la población. Concluyó que independientemente si la entidad sea pública, privada, anónima, compañía o asociación, la implementación del control interno garantiza la efectividad del cargo de la entidad. Además, se observó detalladamente los controles realizados por los miembros de la organización de FEDESOMECE, y se identificaron los fundamentales puntos que influyen en el funcionamiento de la asociación, como la utilidad e indicadores económicos que influyen en la toma de decisiones, así como los riesgos factores que influyen en la información y cumplimiento de la información financiera y eficiencia.

Gómez (2021), en su tesis titulado "El Modelo de Control Interno en Colombia, un Análisis desde las Capacidades Institucionales: El Caso del Municipio de San Carlos (Córdoba)", su objetivo fue analizar la situación que existe en la institución para poder implementar el Modelo Integrado de Planificación y Gestión. Además, la metodología es de carácter cuantitativo con un enfoque de diseño descriptivo, su técnica realizada es la entrevista y su instrumento utilizado es cuestionario. En su opinión, para llevar a cabo sus actividades, sobre todo en

ámbitos en los que no se presta la debida atención a los resultados. Los empleados públicos influyen en la capacidad de una organización. Como resultado, contratan a otros para conectar a las personas, porque éstas no tienen suficiente interés en desarrollar sus responsabilidades, lo que afecta a los procesos de planificación y administración que rigen el país. Como resultado, demostró que la información de conocimientos sobre control interno, es crítico, lo cual no hay capacidad implementada a través de organismos públicos para contribuir la autodisciplina.

Bondarenko & Jaqueline (2018), en su tesis titulada “el control interno contable y su aplicación en pequeñas y medianas empresas de la ciudad de Valdivia”, su trabajo realizado fue con el objeto de dar a conocer la aplicación del control interno y en particular el control interno contable en las compañías. La metodología fue de tipo explicativa que corresponde a un diseño no experimental – transversal. Concluyó que el 58% de las empresas comprendía correctamente el control interno y podía aplicarlo eficazmente, mientras que el 48% restante era incapaz de identificar sus ventajas, características y componentes. Como resultado, en las empresas se desconoce el concepto de control interno, su estudio es indirecta, basándose primordialmente en sistemas designados a la protección de activos. Como consecuencia, el 5% de las empresas sin control específico, alegan que no requieren debido a que trabajan con transacciones electrónicas. En consecuencia, el control interno de las pymes está destinados primordialmente a la protección de activos, y el 95% de las empresas protegen sus activos, como en cajas fuertes.

Rodríguez (2021), en su trabajo de investigación “El control interno y su incidencia en la gestión administrativa del GAD Pedro Carbo, Ecuador”, investigó de qué manera el control interno aplicado a minimizar retrasos en los procesos y ejecución de normas incide en la gestión administrativa del GAD Municipal del cantón Pedro Carbo. La metodología fue de método inductivo, bibliográfico, deductivo, descriptivo, analítico e hipotético, correlacional, estadístico y analítico, usando la técnica de observación y encuesta. Con una población de 218 funcionarios de departamentos y 8 con puestos en diferentes directorios. Concluyó que a fin de aplicar los procesos internos de control y minimizar la ejecución de procedimiento administrativo es necesario que se usen técnicas que resguarden la transparencia y eficiencia vital de los procesos que conllevan para tener éxito.

Nacionales

Huamaní & Huamaní (2019), en su estudio titulado "Control interno y gestión del área de tesorería en la Municipalidad Distrital de Palca, Tarma-2017", su objetivo fue examinar la relación que existe entre el control interno y gestión de tesorería en el Municipio del Distrito de Palca, Tarma 2017, utilizó la metodología científica que le facilitó analizar cómo se realizaban los trabajos. El tipo de investigación es aplicada, nivel de investigación descriptivo-correlacional, diseño de investigación experimental y no experimental, su enfoque fue mixto, es decir, cuantitativo y cualitativo, la muestra fue de 25 trabajadores, puesto que la muestra es censal, para la recopilación de datos su técnica fue la encuesta y su instrumento el cuestionario. Porque la investigación describió el control interno y la relación existente con la gestión de la tesorería. Concluyó que el control interno y gestión de tesorería tienen una relación positiva y débil con un Rho de Spearman 0,30. Como resultado, se recomienda

la verificación del control interno en las diversas áreas que dispone el municipio.

Díaz (2021), en su tesis titulada "Control Interno y Gestión de Tesorería en la Municipalidad Provincial de Churcampa, Huancavelica-2018", determinó con el objeto de obtener la relación existente entre el control interno y la gestión de tesorería. La metodología que trabajó es científica para definir la correlación de ambas variables; utilizó el tipo de investigación básica; su nivel de investigación fue correlacional, su técnica es la encuesta, su instrumento cuestionario con un diseño de investigación no experimental – descriptivo, obteniendo una población de 32 trabajadores donde fueron encuestados en su totalidad. Además, los resultados de la investigación llegaron a una conclusión de que el control interno tiene una correlación moderada con la gestión de la tesorería, con un coeficiente de Rho de Spearman 0,606.

Huillca (2022), en su tesis realizada "Control Interno y Gestión de Tesorería en la Municipalidad Distrital de Alto Pichigua-2021", tuvo como objeto obtener la correlación entre control interno y gestión de tesorería, para efectos utilizó la metodología básica no experimental - correlacional, con una población de 31 empleados, como técnica la encuesta y los instrumentos fueron los cuestionarios. Concluyó que el control interno se encuentra totalmente relacionado con gestión de tesorería, demostrando el coeficiente Rho de Spearman 0.796 positivamente fuerte y con una significancia de 0,001 con el control interno y gestión de tesorería, es así que en la hipótesis también existe relación positiva con el resultado obtenido.

Campos (2021), en su tesis titulada “Control Interno y Gestión Administrativa del Área de Tesorería en la Gerencia Sub Regional – Cutervo”, como objeto determinó la correlación entre control interno y gestión administrativa en el área de tesorería de Gerencia Sub Regional Cutervo. Como metodología utilizó el tipo de investigación aplicado con un enfoque cuantitativo utilizando un diseño no experimental - transversal. La población limitó a 50 servidores públicos. Asimismo, realizó la encuesta y los instrumentos que utilizó fueron los cuestionarios control interno y gestión administrativa. Obtuvo como resultado que control interno del área de tesorería en la Gerencia Sub Regional – Cutervo, se encuentra en un rango medio, siendo calificado por dichos colaboradores con el 64% ubicándose en un nivel regular la gestión administrativa, se encuentra en nivel regular con el 67,3%. Finalmente, concluyó que con un p-valor de 0.00 menor a 0.05 y Rho de Spearman 0.884 se concluyó que existe una correlación directa significativa con control interno y gestión administrativa del área tesorería.

Sanabria (2021), en su tesis titulada “Control Interno y la Gestión de Tesorería de una Municipalidad de Lima 2021”, como objeto definió la relación que existe entre control interno y gestión de tesorería. La investigación fue tipo básico, con un nivel de correlación descriptivo, y trabajó con diseño no experimental, transaccional. Su muestra fue de 35 empleados, utilizó la técnica censal. Por otro lado, tomó como instrumento de medición el cuestionario. Finalmente, concluye que la variable control interno se correlaciona con la gestión tesorería, con un Rho Spearman = 0,603, confirmando una correlación moderadamente positiva. Asimismo, encontró que las dimensiones de control interno, se correlacionan significativamente con la gestión de tesorería.

Locales o regionales

Vilca (2023), en su tesis realizada “Control Interno y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Provincial de El Collao – Ilave, periodo 2022”, como objeto estableció la relación que existe entre Control Interno y la Gestión de Tesorería de dicha Municipalidad. Su investigación tuvo un enfoque cuantitativo, además utilizó el diseño no experimental - transversal, de tipo aplicada de nivel descriptivo – correlacional, con una población y muestra de 20 funcionarios de sub gerencia de tesorería, contabilidad y logística, de la misma forma, trabajó con el departamento de administración y finanzas. La técnica utilizada fue la encuesta, y los instrumentos cuestionarios. Finalmente, concluyó que control interno y gestión de tesorería está relacionada directa y positivamente según el coeficiente de correlación Rho de Spearman 0,994 puesto que representa el resultado como moderado

Ramírez (2019), en su estudio titulado “Control Interno en el Área de Tesorería de la Municipalidad Provincial el Collao Ilave periodo 2017”, como objeto analizó en el área de tesorería la incidencia del control interno en las actividades, mencionó que el control interno establece normas, sistemas, procedimientos y políticas que realizan una mejor gestión administrativa. A fin de lograr su objetivo, utilizaron preguntas basadas en normas internacionales de control para el área de tesorería. La población fue de 30 y la muestra de 5 trabajadores de tesorería. La tesis fue no experimental de nivel descriptivo – explicativo de enfoque cuantitativo, como técnica utilizó el análisis documental, encuestas de instrumento cuestionarios. Como resultado, fue posible llegar a la conclusión de que existe un cumplimiento regular, lo que indica que los trabajadores no cumplen con las reglas establecidas, lo que implica que no respetan la práctica de principios del sistema de control interno.

Arce (2021), en su tesis titulada "Control interno y su relación con la gestión administrativa de la subgerencia de tesorería en la Municipalidad Provincial El Collao llave, Periodo 2019" como objeto determinó en qué medida afecta el Control Interno y se relaciona con la gestión administrativa de la subgerencia de Tesorería. Utilizó el método inductivo con un enfoque cuantitativo. Su diseño es experimental, su investigación es explicativa y descriptiva, para lo cual utilizó métodos analítico, inductivo y descriptivo. Finalmente, el 83% de los encuestados afirmó que el Control Interno admite alcanzar los objetivos institucionales de la subgerencia Municipal de tesorería, mientras que el 67% considera que las actividades no realizan de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos por el Sistema Nacional de Tesorería.

Hanco (2021), en su tesis titulada "El Control Interno y su Incidencia en la Gestión Administrativa del Área de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla, Periodos 2019-2020", como objeto definió la incidencia de control interno en la gestión administrativa del área de Tesorería. Así mismo, la metodología es cuantitativa, tipo descriptiva - explicativo y no experimental, es decir, transversal. Trabajó con técnica análisis documental, encuesta de instrumento cuestionario. Además, la población fue de 52, tomó como muestra a 5 funcionarios. Finalmente, su investigación encontró que la unidad de tesorería mejoró en un 30,77% en 2019.

Quispe (2023), en su estudio titulada "El control interno y su impacto en la gestión administrativa de la subgerencia de tesorería de la Municipalidad Provincial de Puno, 2020-2021", como objeto determinó el impacto del control interno en la gestión administrativa de la subgerencia de Tesorería. Su investigación

fue tipo no experimental con un nivel descriptivo – explicativo y con enfoque cuantitativo, su muestra de investigación se conformó de todos los servidores en el área, su técnica de acopio de datos se efectuó con la encuesta y su instrumento cuestionario. Concluyó que el sistema de control interno incide en la planificación y organización.

3.2. Bases Teóricas

3.2.1. Variable 1: control interno

Definición:

Según Contraloría General de la Republica (2014), define el control interno como un proceso de gestión integral llevado a cabo por el titular, funcionarios y servidores de una entidad en pocas palabras dirigidas a abordar riesgos en las operaciones de gestión y brindar seguridad adecuada de que en la consecución de la misión de la entidad se alcanzarán los objetivos para así minimizar riesgos.

Teorías relacionadas a Control Interno

Control interno: Según el Comité de Organizaciones Patrocinadoras de la Comisión Treadway - COSO (2013), indica que control interno es un proceso llevado a cabo por el consejo de administración de una organización, los directores y el resto de su personal a fin de otorgar un nivel razonable de seguridad en relación con la obtención de los objetivos de la organización. Entre los objetivos incluidos en los niveles se encuentran la eficiencia y eficacia operativa, la confiabilidad de la información financiera y el cumplimiento de las leyes, normativas y estándares aplicables.

Según el informe COSO (2013), existen cinco componentes de control interno que están interconectados. Como resultado, estos componentes se utilizan tanto en empresas públicas como

privadas, y se derivan de cómo se gestionan las empresas y cómo se integran en el proceso de gestión.

De acuerdo a la Ley N° 28716, Ley de Control Interno de las Entidades del Estado, indica que el control interno es grupo de acciones, actividades, planes, políticas, normas, registros, organización, procedimientos y métodos que se organizan e instituyen en una entidad del Estado para lograr el adecuado y simple realización de las metas y fines institucionales.

Según Ley 27785, La Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control Interno y de la Contraloría General de la República Ley de Control Interno de las Entidades del Estado, indica que el control interno es grupo de acciones, actividades, planes, políticas, normas, registros, organización, procedimientos y métodos que se organizan e instituyen en una entidad del Estado para lograr el adecuado y simple realización de las metas y fines institucionales.

Dimensiones de Control Interno

Ambiente de Control

Según Contraloría General de la Republica (2014), define que el ambiente de control está formado por normas, procedimientos y métodos que permitirán un control adecuado dentro de la organización. Los dirigentes de la organización deben reconocer la importancia de revisar internamente las normas y procedimientos que conducen a sus objetivos. Teniendo un adecuado ambiente de control generara respuestas positivas porque comprobara los valores morales que rigen en la institución, las normas que ayudan la supervisión adecuada, con una estructura alineada con los objetivos a alcanzar y el proceso para incentivar, atraer y retener el capital humano de la entidad.

Evaluación de Riesgos

Según Contraloría General De La República (2014), indica que está asociado a la anticipación de un acontecimiento que puede causar algún daño poniendo en peligro la obtención de los objetivos de la institución. Por otra parte, la valoración del riesgo es una actividad coherente con el objetivo de prevenir estas situaciones a futuro, valorándolas y reconociéndolas de antemano.

Actividades de Control

Según Contraloría General de la República (2014), define que las actividades de control se refieren a las políticas y procedimientos constituidos para reducir los riesgos que podrían poner en peligro la capacidad de la organización para alcanzar sus objetivos. Para ser eficaces, deben ser apropiadas, funcionar de forma coherente según un plan durante un periodo de tiempo determinado y tener un coste adecuado que sea razonable y esté directamente relacionado con los objetivos de control. Aparecen en todos los procesos, operaciones, niveles y funciones de la organización y pueden ser preventivos o defectivos. Para lograr un equilibrio adecuado entre prevención y detección en las actividades de control.

Información y Comunicación

Según Contraloría General de la República (2014), define que la información y comunicación es necesaria para que la organización lleve a cabo las responsabilidades de control interno que apoyan el logro de sus objetivos. En consecuencia, la administración genera y utiliza información de calidad de fuentes internas y externas para apoyar el funcionamiento de los demás componentes del control interno. Como resultado, la comunicación interna es el medio a través del cual se difunde la información en toda la organización, fluyendo hacia arriba y hacia

abajo. Esto permite que el personal reciba un mensaje transparente que las responsabilidades de control deben tomarse en serio.

Supervisión

Según Contraloría General de la República (2014), indica que la actividad de supervisión hace referencia al grupo de actividades de autocontrol integradas en los procedimientos de la organización y a las operaciones de seguimiento para mejorarlas y evaluarlas. Puesto que, el sistema de control interno debe ser objeto de seguimiento para evaluar la eficacia y la calidad de su funcionamiento a lo largo del tiempo así permitir su retroalimentación.

3.2.2. Variable 2: Gestión de Tesorería

Definición: Según Ley del Sistema Nacional de Tesorería N° 28693 (2006), define que el Sistema Nacional de Tesorería establece un conjunto de procesos, principios, instrumentos y técnicas a través de los cuales se desarrolla la gestión de los flujos financieros, incluyendo la estructura de financiamiento del sector público, la gestión de la actividad financiera y los riesgos fiscales.

Teorías relacionadas a Gestión de Tesorería

Gestión de tesorería

Según el Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería N° 1441, define la gestión eficiente de los fondos públicos como el manejo de los ingresos, disponibilidades y pagos en relación con los recursos disponibles, así como la ejecución oportuna de los gastos dentro del marco legal. Este enfoque de gestión financiera se alinea con la percepción de los recursos públicos requeridos para el cumplimiento de los compromisos del Estado para la prestación de servicios o la adquisición de bienes u obras.

Dimensiones de Gestión de Tesorería

Planificación

Según Robins (2012), indica que es la capacidad reguladora la que implica el significado de las metas, la fundamentación de los sistemas para alcanzarlas, el perfeccionamiento de los planes de incorporación y organización de los ejercicios. Se requieren ejercicios de acompañamiento: Clarificar, abrir, decidir las metas; establecer las condiciones e hipótesis bajo las cuales se realizará el trabajo; seleccionar y pronunciar los nombres de los destinos; establecer un diseño general de metas que enfatice la innovación para descubrir nuevas y mejores formas de hacer el trabajo. Establecer estrategias, sistemas y técnicas de ejecución; ser más consciente de los posibles problemas futuros; cambiar los diseños en función de los resultados de las pruebas de control.

Organización

Según Robins (2012), menciona que es la facultad reguladora tiene que ver con el planeamiento y la organización del trabajo para alcanzar los objetivos de la organización. Las tareas específicas de la organización son las siguientes: subdividir el trabajo en unidades operativas (departamentos); aglomerar los compromisos operativos en puestos; reunir los puestos operativos en unidades racionales y afines; aclarar los requisitos del trabajo; seleccionar y colocar a las personas en los puestos adecuados. Utilizar y negociar con el experto de la asociación adecuada; oficinas individuales y diversas actividades.

Dirección

Según Robins (2012), explica que la función administrativa tiene que ver con trabajar con las personas para lograr un objetivo. Las principales funciones del director son las siguientes: Ejecutar la teoría de la cooperación para cada uno de los que tienen un interés creado en la elección; motivar a los individuos;

comunicarse eficazmente; desarrollar a los individuos para que comprendan su máximo potencial; recompensar con reconocimiento y una compensación valiosa por un trabajo bien hecho; satisfacer las necesidades de los representantes a través de sus esfuerzos en el trabajo.

Control

Según Robins (2012), indica que la labor administrativa se ocupa de supervisar, comparar y mejorar el rendimiento laboral. Las tareas de control más importantes son: comparar los resultados con los objetivos generales; realizar una evaluación basada en indicadores de rendimiento; planificar y cuantificar las operaciones; comunicar los métodos de estimación; transferir información detallada para demostrar similitudes y diferencias; y recomendar medidas correctivas cuando sea necesario. Informar a quienes conozcan las interpretaciones.

3.3. Marco Conceptual

Control Interno: Según Coopers & Lybrand (1997), definen el control interno como un proceso llevado a cabo por el personal de la entidad para alcanzar objetivos específicos.

Ambiente de Control: Para Estupiñán (2006), es el elemento que proporciona disciplina y estructura se determina en función de la integridad y competencia personal de una organización; los valores éticos son elemento esencial que afecta a otros componentes de control.

Evaluación de Riesgos: Según Estupiñán (2006), En consecuencia, la evaluación de riesgos se refiere a los mecanismos necesarios para identificar y gestionar los riesgos primordiales asociados a los cambios.

Actividades de Control: Según Estupiñán (2006), este tipo de actividad son realizadas por todo el personal de la organización, comprende las de la gerencia y demás personal, su cumplimiento corresponde a las actividades diarias que a su vez están expresadas en las políticas, sistemas, procedimientos.

Información y Comunicación: Según Coopers & Lybrand (1997), este componente es esencial para el intercambio de información y comunicación para gestionar, desarrollar y controlar sus operaciones.

Supervisión: Según Estupiñán (2006), considera que la evaluación precisamente debe identificar los controles débiles, insuficientes o innecesarios, a través de la gerencia que se promueve, su refuerzo e implementación.

Gestión de tesorería: López & Soriano (2014), apoyándose en su experiencia, plasmaron que la gestión de tesorería son las técnicas y medidas operativas precisas. Un buen sistema de gestión de tesorería es un componente esencial de la supervivencia; implica considerar cada negocio como un flujo de caja, independientemente del producto o servicio ofrecido.

Planeación: Es una función administrativa que implica fijar metas, desarrollar estrategias y así lograr y coordinar actividades. (Robbins, A.2012).

Organización: Es una función administrativa que se ocupa de organizar y estructurar el trabajo para lograr los objetivos organizacionales. (Robbins A. 2012)

Dirección: Es una función administrativa que implica trabajar a través de personas para lograr los objetivos de la organización. (Robbins A. 2012)

Control: Es una función administrativa que implica monitorear, comparar y ajustar los resultados del trabajo. (Robbins A. 2012)

IV. METODOLOGÍA

4.1. Tipo y nivel de la investigación

Enfoque.

La metodología utilizada en la presente tesis de investigación es cuantitativa. Porque la recogida de datos se utiliza para probar hipótesis basadas en la medición numérica y el análisis estadístico, con el fin de establecer reglas de comportamiento y probar teorías (Hernández, et. al, 2014).

Tipo.

Esta investigación es de tipo aplicada. Llamado también estudio puro o fundamental, se refiere a un estudio científico centrado en la optimización (Hernández, et al, 2014).

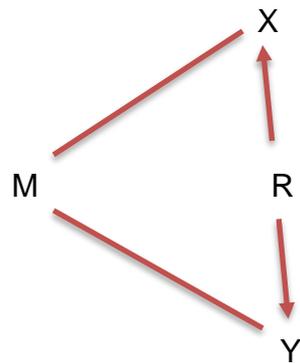
Nivel.

El presente proyecto de investigación será de naturaleza descriptivo - correlacional. Además, el objetivo de estos estudios es evaluar la relación entre dos variables sin manipularlas, lo que significa que el investigador no modifica intencionadamente las variables y estas correlaciones se expresan en hipótesis que se someten a prueba (Hernández et al, 2014).

4.2. Diseño de Investigación

El diseño de la investigación corresponde a un diseño no experimental. Las variables de la investigación no son manipulables en este tipo de diseño (Hernández et al, 2014).

Esquema de diseño



M = Muestra

X = Variable 1: Control interno

Y = Variable 2: Gestión de tesorería

R = Relación entre las variables

4.3. Hipótesis general y específicas.

4.3.1. Hipótesis general

Existe una relación significativa entre el Control Interno y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

4.3.2. Hipótesis específicas.

H.E.1:

Existe una relación significativa entre el Ambiente de Control y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

H.E.2:

Existe una relación significativa entre la Evaluación de Riesgos y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

H.E.3:

Existe una relación significativa entre las Actividades de Control y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.

H.E.4:

Existe una relación significativa entre la Información y Comunicación y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.

H.E.5:

Existe una relación significativa entre la Supervisión y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.

4.4. Identificación de las variables.**Variable 1:****Control Interno**

Según Resolución de la Contraloría General N.º 320-2006-CGR (2006), define el control interno como un proceso continuo llevado a cabo por el jefe de una entidad, sus empleados y servidores con el objetivo de mitigar los riesgos y suministrar una seguridad razonable en la ejecución de las metas.

Dimensiones:

- Ambiente de Control
- Evaluación de riesgos
- Actividades control
- Información y comunicación
- Supervisión

Variable 2:**Gestión de tesorería**

La gestión de tesorería es un conjunto de instituciones, normas, procedimientos, métodos y herramientas destinados a la gestión del dinero público por parte de instituciones y departamentos gubernamentales.

Dimensiones:

- planificación.
- Organización
- Dirección
- control

4.5. Matriz de operacionalización de variables

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	ESCALA DE VALORES	NIVEL Y RANGOS	TIPO DE VARIABLE ESTADÍSTICA
Control interno	D.1: Ambiente de control	Valores Cultura Ambiente Normatividad	1,2,3,4	Escala de Likert Siempre (5) Casi siempre (4) A veces (3) Casi nunca (2)	De forma parcial Eficiente (15-20) Regular (10-14) Deficiente (4-9-) De forma general Eficiente (74-100) Regular (27-73) Deficiente (20-46)	Ordinal
	D.2: Evaluación de riesgos	Logro de efectivo Eficiencia, eficacia Desarrollo de funciones Lineamientos y políticas	5,6,7,8	Nunca (1)		
	D.3: Actividades de control	Administración de recursos Identificación de riesgos Evaluación de registro	9,10,11,12			
	D4: Información y comunicación	Información. Actividades. Transparencia. Confiabilidad.	13,14,15,16			
	D5: Supervisión	Reporte de deficiencias Monitoreo Acciones Seguimiento	17,18,19,20			

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	ESCALA DE VALORES	NIVEL Y RANGOS	TIPO DE VARIABLE ESTADÍSTICA
Gestión de tesorería	D.1: Planeación	Participativa Decisiones Claridad Plan estratégico Manuales	1,2,3,4, y 5	Siempre (5) Casi siempre (4) A veces (3) Casi nunca (2) Nunca (1)	De forma parcial Eficiente (19-25) Regular (12-18) Deficiente (5-11) De forma general Eficiente (74-100) Regular (27-73) Deficiente (20-46)	Ordinal
	D.2: Organización	Funciones. Valores. Comunicación. Perfiles Proporción	6,7,8,9 y 10			
	D.3: Dirección	Acciones de inducción Personal especializado Normas y políticas Liderazgo Conflictos	11,12,13,14 y 15			
	D4: Control	Seguimiento Políticas internas Instructivos Medidas de control Grupo de trabajo	16, 17, 18, 19 y 20			

4.6. Población – Muestra

Población.

Según Hernández et al (2014), define que la población es la totalidad de fenómenos de estudio en el que las unidades de población tienen una característica que se estudia y da lugar a los datos de la investigación.

La presente tesis de investigación se centra en los empleados y trabajadores que laboran en el Municipio del Distrito de Mañazo. La totalidad de la población de la Municipalidad es de 46 funcionarios y servidores.

Muestra.

“La muestra es, en esencia, un subconjunto de la población y los componentes que pertenecen a ese conjunto caracterizado por sus características, al que nos referimos como población” (Hernández, et al, 2014, p. 175).

Para concluir, como muestra se utilizó una prueba no probabilística. Dado que no se elaboró ninguna ecuación para determinar el tamaño de la muestra, ésta fue decidida por 30 funcionarios y empleados de la Municipalidad.

Muestreo.

Muestreo que se utilizó es no probabilístico, por conveniencia.

4.7. Técnicas e instrumentos de recolección de información.

Técnica

En la presente investigación se utilizó la técnica la encuesta. Porque es una técnica que se basa en hacer preguntas a un gran número de personas y utilizar preguntas a través de preguntas personales.

Instrumento.

En la presente investigación, se aplicó como instrumento el cuestionario, para el análisis como herramienta a través de formulario. Puesto que se tomó el instrumento elaborado por Vilca (2023), el cual consta de 20 ítems de control interno y 20 ítems de gestión de tesorería. Lo cual algunas preguntas lo modificamos con el asesoramiento de especialistas en el tema, en consecuencia, los cuestionarios en la presente investigación fueron validados por expertos.

Validez y confiabilidad de los instrumentos de medición

Validez

La validez de los instrumentos se realizó a través de juicio por expertos donde se ha recogido los datos de 3 jueces expertos, donde validaron los instrumentos como se muestra en el cuadro siguiente y en ANEXOS.

Tabla 1

Validez y confiabilidad de los instrumentos

N.º	NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	GRADO ACADÉMICO	EVALUACIÓN
1	Max Querón Carrizales Pinto	01311585	contador público colegiado	cumple
2	José Edgar Iturriaga Valencia	01230655	contador público colegiado	cumple
3	Alexander Chura Quispe	47775974	contador público colegiado	cumple

Nota: Elaboración propia

Confiabilidad

La confiabilidad de los instrumentos de recogida de datos se dio a través del coeficiente del Alfa de Cronbach; los resultados se pueden observar en la siguiente tabla.

Tabla 2

Confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos

Instrumentos	Alfa de Cronbach	N° de Ítems
Control Interno	0,922	20
Gestión de Tesorería	0,939	20

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

En la tabla 2 se puede observar que los instrumentos correspondientes a cada una de las variables presentan confiabilidad, el instrumento correspondiente a la variable “Control Interno” con un coeficiente Alfa de Cronbach igual a 0,922 el cual según la valoración se denomina como “Excelente” por lo cual presenta confiabilidad; de la misma forma con la variable “Gestión de Tesorería” con un alfa de Cronbach igual a 0,939 el cual según la valoración se denomina “Excelente” por lo cual presenta confiabilidad; lo que puede llegar a indicar que los instrumentos son confiables.

4.8. Técnicas de análisis y procesamiento de datos.

Se utilizó el software estadístico SPSS 25, que permitió la recopilación de datos a través de tablas estadísticas de los resultados de la encuesta. Para un análisis de procesamiento de datos se realizó la encuesta y se logró la confiabilidad con el Alfa de Cronbach para la muestra.

V. RESULTADOS

5.1. Presentación de Resultados

5.1.1. Resultados bivariados

El control interno y gestión de tesorería.

Para llevar a cabo la investigación, se considerarán los resultados bivariados de acuerdo con los objetivos establecidos, los cuales se exponen a continuación en cada sección correspondiente.

Tabla 3

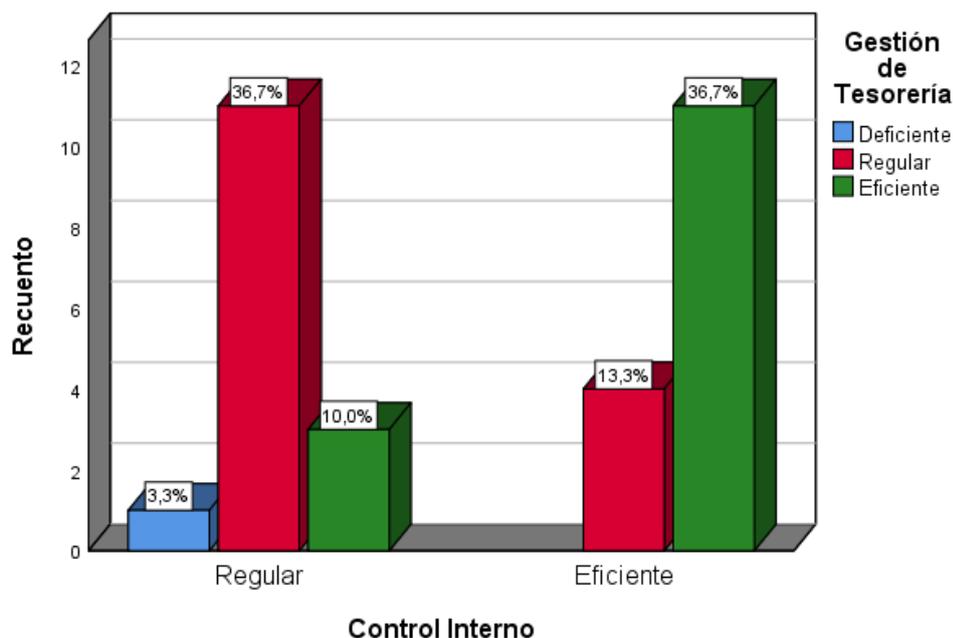
El Control Interno y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

El control interno	La gestión de tesorería						Total	
	Deficiente		Regular		Eficiente		n	%
	n	%	n	%	n	%		
Deficiente	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
Regular	1	3,3	11	36,7	3	10,0	15	50,0
Eficiente	0	0,0	4	13,3	11	36,7	15	50,0
Total	1	3,3	15	50,0	14	46,7	30	100,0

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

Figura 1

El Control Interno y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.



El ambiente de control y gestión de tesorería.

Para llevar a cabo la investigación, se considerarán los resultados bivariados de acuerdo con los objetivos establecidos, los cuales se exponen a continuación en cada sección correspondiente.

Tabla 4

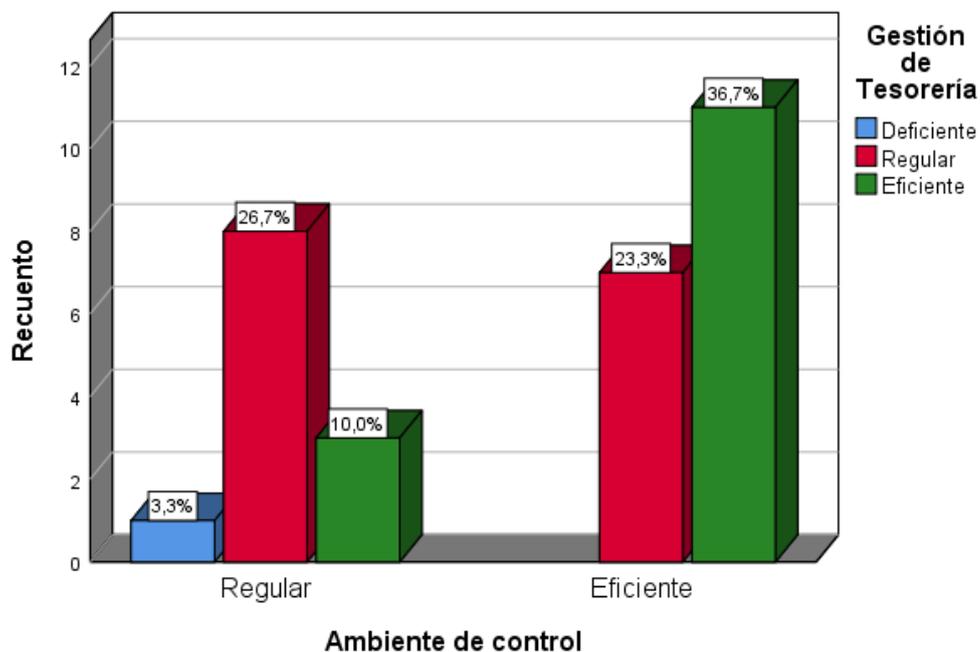
El Ambiente de Control y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

El ambiente control	La gestión de tesorería						Total	
	Deficiente		Regular		Eficiente		n	%
	n	%	n	%	n	%		
Deficiente	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
Regular	1	3,3	8	26,7	3	10,0	12	40,0
Eficiente	0	0,0	7	23,3	11	36,7	18	60,0
Total	1	3,3	15	50,0	14	46,7	30	100,0

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

Figura 2

El Ambiente de Control y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.



La evaluación de riesgo y gestión de tesorería.

Tabla 5

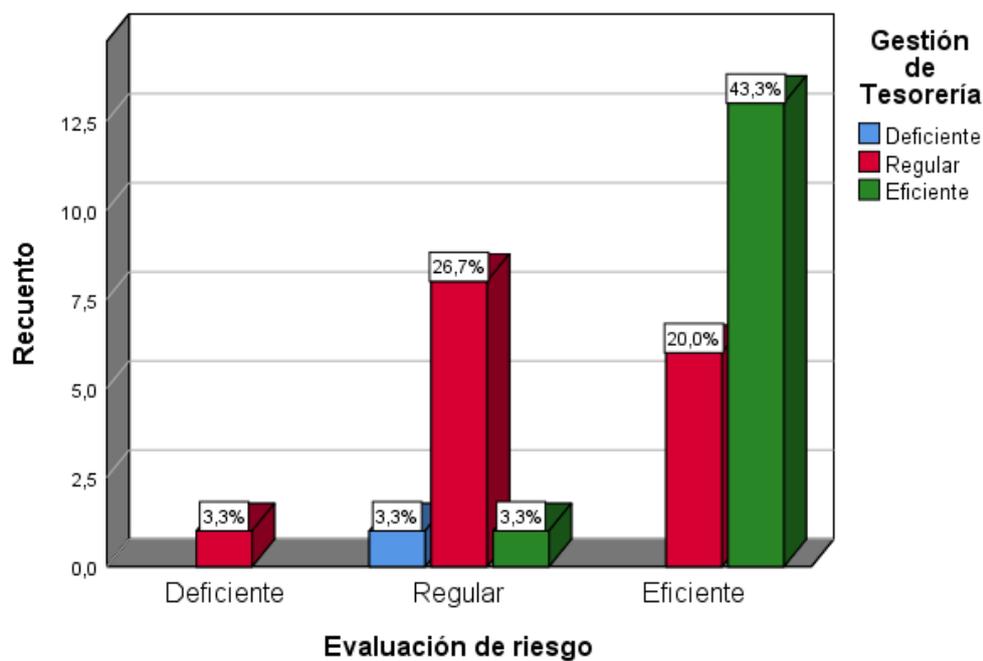
La Evaluación de Riesgo y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

La evaluación de riesgo	La gestión de Tesorería						Total	
	Deficiente		Regular		Eficiente		n	%
	n	%	n	%	n	%		
Deficiente	0	0,0	1	3,3	0	0,0	1	3,3
Regular	1	3,3	8	26,7	1	3,3	10	33,3
Eficiente	0	0,0	6	20,0	13	43,3	19	63,3
Total	1	3,3	15	50,0	14	46,7	30	100,0

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

Figura 3

La Evaluación de Riesgo y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.



Las actividades de control y gestión de tesorería

Tabla 6

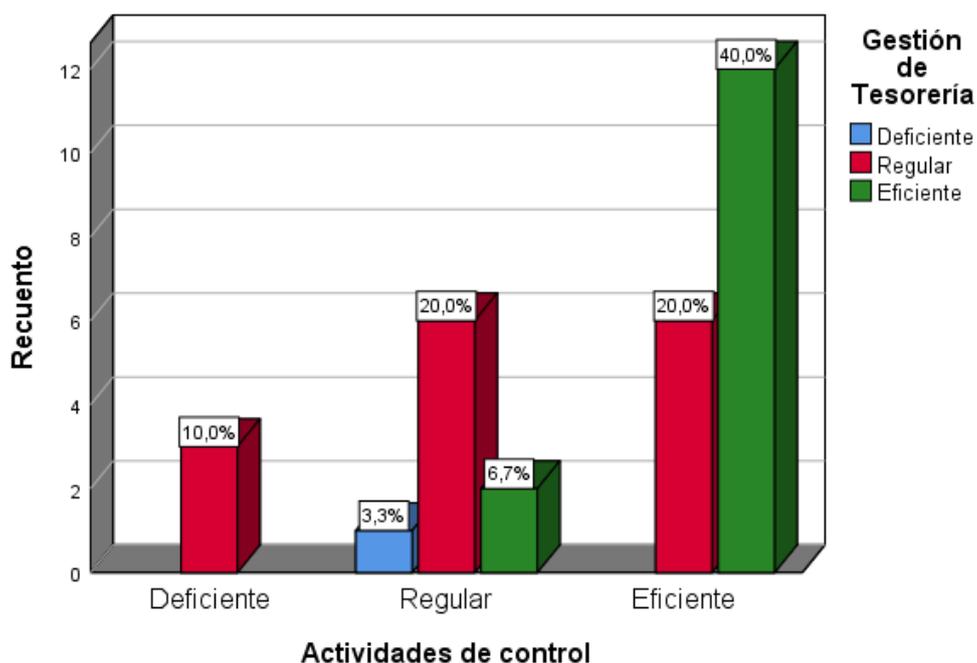
Las Actividades de Control y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022

Las actividades de control	Gestión de Tesorería						Total	
	Deficiente		Regular		Eficiente		n	%
	n	%	n	%	n	%		
Deficiente	0	0,0	3	10,0	0	0,0	3	10,0
Regular	1	3,3	6	20,0	2	6,7	9	30,0
Eficiente	0	0,0	6	20,0	12	40,0	18	60,0
Total	1	3,3	15	50,0	14	46,7	30	100,0

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

Figura 4

Las Actividades de Control y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.



La información y comunicación, y gestión de tesorería

Tabla 7

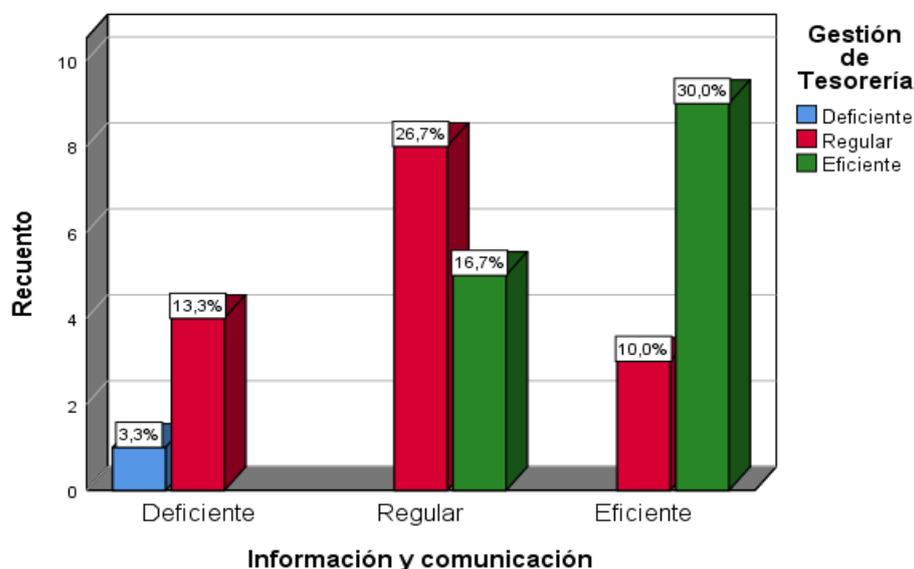
La Información y Comunicación, y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022

Información y comunicación	Gestión de Tesorería						Total	
	Deficiente		Regular		Eficiente		n	%
	n	%	n	%	n	%		
Deficiente	1	3,3	4	13,3	0	0,0	5	16,7
Regular	0	0,0	8	26,7	5	16,7	13	43,3
Eficiente	0	0,0	3	10,0	9	30,0	12	40,0
Total	1	3,3	15	50,0	14	46,7	30	100,0

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

Figura 5

La Información y Comunicación y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022



La supervisión y monitoreo, y gestión de tesorería

Tabla 8

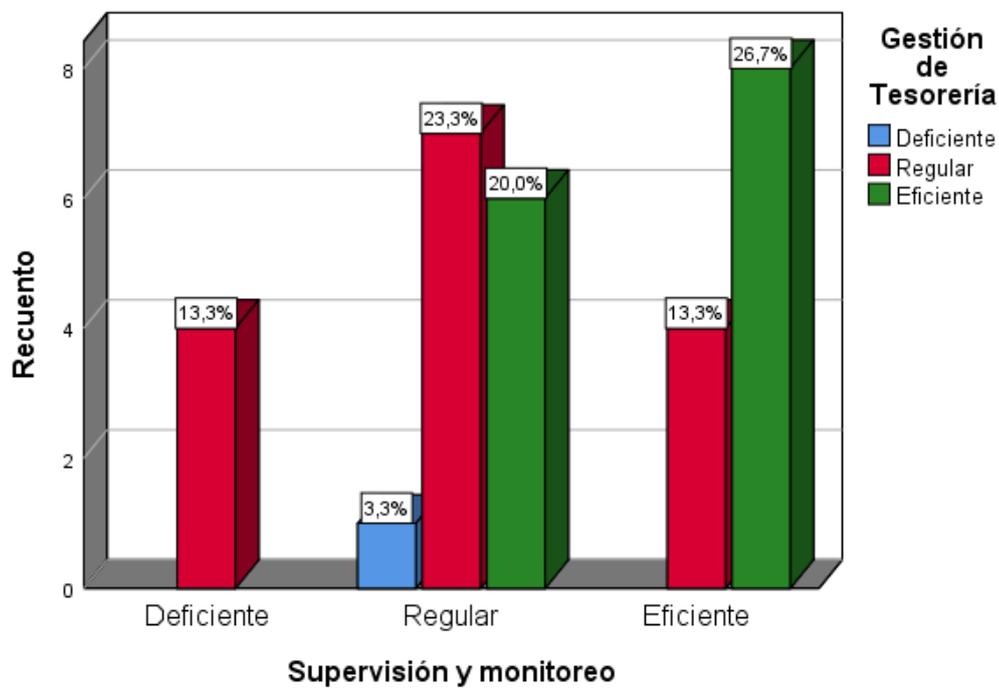
La Supervisión y Monitoreo, y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

Supervisión y monitoreo	Gestión de Tesorería						Total	
	Deficiente		Regular		Eficiente		n	%
	n	%	n	%	n	%		
Deficiente	0	0,0	4	13,3	0	0,0	4	13,3
Regular	1	3,3	7	23,3	6	20,0	14	46,7
Eficiente	0	0,0	4	13,3	8	26,7	12	40,0
Total	1	3,3	15	50,0	14	46,7	30	100,0

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

Figura 6

La Supervisión y Monitoreo, y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022



5.2. Interpretación de resultados

La tabla 3 y figura 1 muestra los resultados en referencia al control interno y la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022; de los cuales el 50% indica que el control interno es eficiente y el 50% indica que es regular. De 18 personas que indican que el control interno es eficiente; el 36,7% indica que la gestión de tesorería es eficiente y el 13,3% indica que la gestión es regular; de 18 personas que indican que el control interno es regular el 36,7% indica que la gestión de tesorería es regular, el 10% dice que la gestión es eficiente y el 3,3% dice que es deficiente.

La tabla 4 y figura 2 muestra los resultados en referencia al ambiente de control y la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022; de los cuales el 60% indica que el ambiente de control es eficiente y el 40% indica que es regular. De 18 personas que indican que el ambiente de control es eficiente; el 36,7% indica que la gestión de tesorería es eficiente y el 23,3% indica que la gestión es regular; de 12 personas que indican que el ambiente de control es regular el 26,7% indica que la gestión de tesorería es regular, el 10% dice que la gestión es eficiente y el 3,3% dice que es deficiente.

En La Tabla 5 y Figura 3 muestra los resultados en referencia a la evaluación de riesgo y la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022; de los cuales el 63,3% indica que evaluación de riesgo es eficiente, el 33,3% indica que es regular y el 3,3% concuerda en que es deficiente. De 19 personas que indican que la evaluación de riesgo es eficiente; el 43,3% indica que la gestión de tesorería es eficiente y el 33,3% indica que la gestión es regular; de 10 personas que indican que la evaluación de riesgo es regular, el 26,7% indica que la gestión de tesorería es regular, y el 3,3% dice que es deficiente y al mismo tiempo eficiente; finalmente 1 persona indica que la evaluación de riesgo es deficiente y al mismo tiempo que la gestión de tesorería es regular.

En la Tabla 6 y Figura 4, muestra los resultados en referencia a las actividades de control y la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022; de los cuales el 60% indica que las actividades de control son eficientes, el 30% indica que son regulares y el 10% concuerda en que son deficientes. De 18 personas que indican que las actividades de control son eficientes; el 40% indica que la gestión de tesorería es eficiente y el 20% indica que la gestión es regular; de 9 personas que indican que las actividades de control son regulares, el 20% indica que la gestión de tesorería es regular, el 6,7% indica que son eficientes y el 3,3% dice que son deficientes; finalmente 3 personas indican que las actividades de control son deficientes y al mismo tiempo que la gestión de tesorería es regular.

En la Tabla 7 y Figura 5 muestra los resultados en referencia a la información y comunicación y la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022; de los cuales el 43,3% indica que la información y comunicación son regulares, el 40% indica que son eficientes y el 16,7% concuerda en que son deficientes. De 13 personas que indican que la información y comunicación son regulares; el 26,7% indica que la gestión de tesorería es regular y el 16,7% indica que la gestión es eficiente; de 12 personas que indican que la información y comunicación son eficientes, el 30% indica que la gestión de tesorería es eficiente y el 10% indica que son regulares; finalmente de 5 personas que indican que la información y comunicación son deficientes, el 13,3% indica que la gestión de tesorería es regular y el 3,3% indica que es deficiente.

En la Tabla 8 y Figura 6, muestra los resultados en referencia a la supervisión y monitoreo y la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022; de los cuales el 46,7% indica que la supervisión y monitoreo son regulares, el 40% indica que son eficientes y el 13,3% concuerda en que son deficientes. De 14 personas que indican que la supervisión y monitoreo son regulares; el 23,3% indica que la

gestión de tesorería es regular, el 20% concuerda en que es eficiente y el 3,3% indica que la gestión es deficiente; de 12 personas que indican que la supervisión y monitoreo son eficientes, el 26,7% indica que la gestión de tesorería es eficiente y el 13,3% indica que son regulares; finalmente de 4 personas que indican que la supervisión y monitoreo son deficientes, el 13,3% indica que la gestión de tesorería es regular.

VI. ANALISIS DE LOS RESULTADOS

6.1. Análisis inferencial.

En este capítulo se describen los resultados del estudio "Control Interno en el Área de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo", así como las variables de estudio, de acuerdo con los objetivos e hipótesis planteadas.

Los resultados se presentan de manera descriptiva, mediante tablas y figuras estadísticas que incluyen análisis bivariado y la contrastación de hipótesis. A continuación, se exponen dichos resultados:

Tabla 9

Interpretación del coeficiente de correlación de Spearman

Valor de Rho de Spearman	Interpretación
-1	Correlación negativa grande y perfecta
-0,9 a -0,99	Correlación negativa muy alta
-0,7 a -0,89	Correlación negativa alta
-0,4 a -0,69	Correlación negativa moderada
-0,2 a -0,39	Correlación negativa baja
-0,01 a -0,19	Correlación negativa muy baja
0	Correlación nula
0,01 a -0,19	Correlación positiva muy baja
0,2 a 0,39	Correlación positiva baja
0,4 a 0,69	Correlación positiva moderada
0,7 a 0,89	Correlación positiva alta
0,9 a 0,99	Correlación positiva muy alta
1	Correlación positiva grande y perfecta

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

6.1.1. Contrastación de hipótesis

6.1.1.1. Comprobación de la hipótesis general

Prueba de Hipótesis General

Ho: El Control Interno no presenta relación con la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022

Ha: El Control Interno si presenta una relación con la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

Regla de decisión

p-valor > 0,05 (nivel de significancia): Aceptamos la hipótesis nula y rechazamos la hipótesis alterna.

p-valor < 0,05 (nivel de significancia): Aceptamos la hipótesis alterna y rechazamos la hipótesis nula.

Tabla 10

Prueba de hipótesis acerca del Control Interno y la Gestión de Tesorería.

			Control Interno	Gestión de Tesorería
Rho de Spearman	de Control Interno	Coeficiente de correlación	de 1,000	0,543
		Sig. (bilateral)	.	0,002
		N	30	30
	Gestión de Tesorería	de Coeficiente de correlación	de 0,543	1,000
		Sig. (bilateral)	0,002	.
		N	30	30

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

La tabla 10, presentan los resultados correspondientes a la comprobación de la hipótesis general. En este sentido, se observan los valores de p-valor del coeficiente Rho de Spearman, que es igual a 0,002, siendo inferior al 0,05 (nivel de significancia). Siguiendo la regla de decisión, rechazamos la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna, la cual sugiere la existencia de una relación significativa entre el Control Interno y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo,

periodo 2022. Con un valor del coeficiente Rho de Spearman igual a 0,543, se señala una relación positiva, indicando que a medida que el control interno aumenta, la Gestión de Tesorería también; de la misma forma este valor indica una correlación positiva moderada.

6.1.1.2. Comprobación de la hipótesis específica 1

Prueba de Hipótesis Específica 1

Ho: El ambiente de control no presenta relación con la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

Ha: El ambiente de control si presenta relación con la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

Regla de decisión

p-valor > 0,05 (nivel de significancia): Aceptamos la hipótesis nula y rechazamos la hipótesis alterna.

p-valor < 0,05 (nivel de significancia): Aceptamos la hipótesis alterna y rechazamos la hipótesis nula.

Tabla 11

Prueba de hipótesis acerca del ambiente de control y la gestión de tesorería.

		Ambiente de control	deGestión de tesorería	de
Rho	deAmbiente de control	deCoeficiente de correlación	de1,000	0,380
Spearman	control	Sig. (bilateral)	.	0,038
		N	30	30
	Gestión de tesorería	deCoeficiente de correlación	de0,380	1,000
		Sig. (bilateral)	0,038	.
		N	30	30

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

Los resultados corresponden a la verificación de la hipótesis específica 1 de la Tabla 11. En este sentido, los valores p del coeficiente Rho de Spearman son iguales a 0,038, que es menor que 0,05 (nivel de

significancia). Tras el proceso de toma de decisiones, rechazamos la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alternativa, lo que sugiere la existencia de una relación significativa entre el Ambiente de Control y la Gestión Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022. Un valor del Rho eficiente de Spearman igual a 0,380 indica una relación positiva, lo que indica que a medida que mejora el entorno de control, también lo hace la Gestión de Tesorería; Del mismo modo, este valor indica una correlación positiva baja.

6.1.1.3. Comprobación de la hipótesis específica 2

Prueba de Hipótesis Específica 2

Ho: La Evaluación de Riesgos no está relacionado con la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

Ha: La Evaluación de Riesgos si está relacionado con la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

Regla de decisión

p-valor > 0,05 (nivel de significancia): Aceptamos la hipótesis nula y rechazamos la hipótesis alterna.

p-valor < 0,05 (nivel de significancia): Aceptamos la hipótesis alterna y rechazamos la hipótesis nula.

Tabla 12

Prueba de hipótesis acerca de la Evaluación de Riesgos y la Gestión de Tesorería

		Evaluación de Riesgos	Gestión de Tesorería
Rho de Spearman	de Evaluación de Riesgos	Coeficiente de correlación	de 1,000
		Sig. (bilateral)	0,587
		N	0,001
			30
	Gestión de Tesorería	Coeficiente de correlación	de 0,587
		Sig. (bilateral)	1,000
		N	0,001
			30

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

En la tabla 12 se muestran los resultados de la verificación de la hipótesis específica 2. En este sentido, los valores p del coeficiente Rho de Spearman son iguales a 0,001, que es menor que 0,05 (nivel de significancia). Siguiendo la regla de decisión, rechazamos la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna, lo que sugiere la existencia de una relación significativa entre la Evaluación de Riesgos y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022. Un valor del Rho eficiente de Spearman igual a 0,587 indica una relación positiva, lo que indica que a medida que aumenta la evaluación de riesgos, también lo hace la gestión de riesgos; Del mismo modo, este valor indica una correlación moderadamente positiva.

6.1.1.4. Comprobación de la hipótesis específica 3

Prueba de Hipótesis Específica 3

Ho: Las actividades de Control no está relacionado con la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

Ha: Las actividades de Control si está relacionado con la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

Regla de decisión

p-valor > 0,05 (nivel de significancia): Aceptamos la hipótesis nula y rechazamos la hipótesis alterna.

p-valor < 0,05 (nivel de significancia): Aceptamos la hipótesis alterna y rechazamos la hipótesis nula.

Tabla 13

Prueba de hipótesis acerca de las actividades de control y la gestión de tesorería

		Actividades de Gestión de control tesorería	
Rho de Spearman	de Actividades de control	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,004
		N	30
Gestión de tesorería	de Gestión de tesorería	Coefficiente de correlación	0,515
		Sig. (bilateral)	,004
		N	30

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

La tabla 13, presenta los resultados correspondientes a la comprobación de la hipótesis específica 3. En este sentido, se observan los valores de p-valor del coeficiente Rho de Spearman, son iguales a 0,004, siendo inferior al 0,05 (nivel de significancia). Siguiendo la regla de decisión, rechazamos la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alternativa, lo que sugiere la existencia de una relación significativa entre las Actividades de Control y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022. Con un valor del coeficiente Rho de Spearman igual a 0,515, se señala una relación positiva, indicando que a medida que las actividades de control aumentan, la Gestión de Tesorería también; de la misma forma este valor indica una correlación positiva moderada.

6.1.1.5. Comprobación de la hipótesis específica 4

Prueba de Hipótesis Específica 4

Ho: La información y comunicación no está relacionado con la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

Ha: La información y comunicación si está relacionado con la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

Regla de decisión

p-valor > 0,05 (nivel de significancia): Aceptamos la hipótesis nula y rechazamos la hipótesis alterna.

p-valor < 0,05 (nivel de significancia): Aceptamos la hipótesis alterna y rechazamos la hipótesis nula.

Tabla 14

Prueba de hipótesis acerca de información y comunicación y la gestión de tesorería

		Información y comunicación	Gestión de tesorería
Rho de Spearman	de Información y comunicación	Coefficiente de correlación	de 1,000
		Sig. (bilateral)	0,560
	n	N	0,001
		30	30
	Gestión de tesorería	Coefficiente de correlación	de 0,560
		Sig. (bilateral)	1,000
		N	0,001
		30	.
			30

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

La tabla 14, presenta los resultados correspondientes a la comprobación de la hipótesis específica 4. En este sentido, se observan los valores de p-valor del coeficiente Rho de Spearman, son iguales a 0,001, siendo inferior al 0,05 (nivel de significancia). Siguiendo la regla de decisión, rechazamos la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alternativa, lo que sugiere la existencia de una relación significativa entre la información y comunicación y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022. Con un valor del coeficiente Rho de Spearman igual a 0,560, se señala una relación positiva, indicando que a medida que la información y comunicación aumente, la Gestión de Tesorería también; de la misma forma este valor indica una correlación positiva moderada.

6.1.1.6. Comprobación de la hipótesis específica 5

Prueba de Hipótesis Específica 5

Ho: La Supervisión no está relacionado con la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

Ha: La Supervisión si está relacionado con la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022.

Regla de decisión

p-valor > 0,05 (nivel de significancia): Aceptamos la hipótesis nula y rechazamos la hipótesis alterna.

p-valor < 0,05 (nivel de significancia): Aceptamos la hipótesis alterna y rechazamos la hipótesis nula.

Tabla 15

Prueba de hipótesis acerca de Supervisión y monitoreo y la gestión de tesorería

		Supervisión y monitoreo	Gestión de tesorería	de
Rho de Spearman	de Supervisión y monitoreo	Coefficiente de correlación	1,000	0,403
		Sig. (bilateral)	.	0,027
		N	30	30
	Gestión de tesorería	Coefficiente de correlación	0,403	1,000
		Sig. (bilateral)	0,027	.
		N	30	30

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

La tabla 15, presentan los resultados correspondientes a la comprobación de la hipótesis específica 5. En este sentido, se observan los valores de p-valor del coeficiente Rho de Spearman, son iguales a 0,027, siendo inferior al 0,05 (nivel de significancia). Siguiendo la regla de decisión, rechazamos la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alternativa, la cual sugiere la realidad de una conexión significativa entre la Supervisión y Monitoreo y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022. Con un valor del coeficiente Rho de

Spearman igual a 0,403, se señala una relación positiva, indicando que a medida que la supervisión y monitoreo aumenta, la Gestión de Tesorería también; de la misma forma este valor indica una correlación positiva moderada.

6.1.2. Resultados de cuadros descriptivos

El ambiente de control en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo.

Tabla 16

El ambiente de control en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo.

	Nunca		Casi nunca		A veces		Casi siempre		Siempre	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Se practica los valores éticos	0	0,0%	3	10,0%	7	23,3%	14	46,7%	6	20,0%
Se promueve una cultura orientada a la transparencia y la ética	0	0,0%	1	3,3%	13	43,3%	11	36,7%	5	16,7%
Se utiliza un ambiente de control interno adecuado.	0	0,0%	3	10,0%	9	30,0%	14	46,7%	4	13,3%
Se cumplen con la normatividad establecida por la institución.	0	0,0%	1	3,3%	4	13,3%	14	46,7%	11	36,7%

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

En la tabla 16 se muestran los resultados acerca del ambiente de control en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo, del total de encuestados, el 46,7% indica que casi siempre se practican los

valores éticos y el 10% indica que casi nunca; el 43,3% dice que a veces se promueve una cultura orientada a la transparencia y la ética, y el 3,3% indica que casi nunca; el 46,7% dice que casi siempre se utiliza un ambiente de control interno adecuado y el 10% indica que casi nunca; finalmente el 46,7% menciona que casi siempre se cumple con la normatividad establecida por la institución y el 3,3% indica que casi nunca.

La evaluación de riesgo en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo.

Tabla 17

La evaluación de riesgo en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo.

La evaluación de riesgo	Nunca		Casi nunca		A veces		Casi siempre		Siempre	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Se constituye al logro efectivo de los objetivos establecidos.	0	0,0%	1	3,3%	6	20,0%	17	56,7%	6	20,0%
Se impulsa la eficiencia, eficacia, transparencia y economía.	0	0,0%	1	3,3%	8	26,7%	13	43,3%	8	26,7%

Se toman medidas para disminuir las posibles deficiencias que ocurran en el desarrollo de sus funciones.	0	0,0%	0	0,0%	9	30,0%	14	46,7%	7	23,3%
Se han establecido y difundido lineamientos y políticas para la administración de los posibles riesgos.	2	6,7%	2	6,7%	13	43,3%	6	20,0%	7	23,3%

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

En la tabla 17 se muestran los resultados acerca de la evaluación de riesgo en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo, del total de encuestados, el 56,7% indica que casi siempre se constituye al logro efectivo de los objetivos establecidos y el 3,3% indica que casi nunca; el 43,3% dice que casi siempre se impulsa la eficiencia, eficacia, transparencia y economía, y el 3,3% indica que casi nunca; el 46,7% dice que casi siempre se toman medidas para disminuir las posibles deficiencias que ocurran en el desarrollo de sus funciones y el 23,3% indica que siempre; finalmente el 43,3% menciona que a veces se ha establecido y difundido lineamientos y políticas para la administración de los posibles riesgos y el 6,7% indica que casi nunca y nunca.

Las actividades de control en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo.

Tabla 18

Las actividades de control en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo.

Las actividades de control	Nunca		Casi nunca		A veces		Casi siempre		Siempre	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Existe una buena administración de los recursos	2	6,7%	2	6,7%	11	36,7%	10	33,3%	5	16,7%
La información de un expediente de comprobante de pago es revisada por más de un área responsable.	0	0,0%	2	6,7%	7	23,3%	10	33,3%	11	36,7%
Se hacen evaluaciones constantes de todo el personal en el cumplimiento de sus funciones.	0	0,0%	8	26,7%	4	13,3%	13	43,3%	5	16,7%
Se lleva un registro de todos los movimientos o procedimientos según normas específicas	0	0,0%	6	20,0%	7	23,3%	10	33,3%	7	23,3%

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

La tabla 18 se muestran los resultados acerca de las actividades de control en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo, del total de encuestados, el 36,7% indica que a veces existe una buena

administración de los recursos y el 6,7% indica que casi nunca y nunca; el 36,7% dice que siempre la información de un expediente de comprobante de pago es revisada por más de un área responsable y el 6,7% indica que casi nunca; el 43,3% dice que casi siempre se hacen evaluaciones constantes de todo el personal en el cumplimiento de sus funciones y el 13,3% indica que a veces; finalmente el 33,3% menciona que casi siempre se lleva un registro de todos los movimientos o procedimientos según normas específicas y el 20% indica que casi nunca.

La información y comunicación en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo.

Tabla 19

La información y comunicación en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo

La información y comunicación	Nunca		Casi nunca		A veces		Casi siempre		Siempre	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Se informa del control interno en forma sencilla y clara en su redacción	1	3,3%	5	16,7%	12	40,0%	8	26,7%	4	13,3%
Cuenta con tecnología suficiente para los procesos de información	1	3,3%	7	23,3%	8	26,7%	12	40,0%	2	6,7%
Se cumple con la transparencia aplicando el principio de control interno	1	3,3%	4	13,3%	11	36,7%	10	33,3%	4	13,3%

Se garantiza el acceso de información a los trabajadores 2 6,7% 3 10,0% 6 20,0% 14 46,7% 5 16,7%

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

En la tabla 19 se muestran los resultados acerca de la información y comunicación en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo, del total de encuestados, el 40% indica que a veces se informa del control interno en forma sencilla y clara en su redacción y el 3,3% indica que nunca y nunca; el 40% dice que casi siempre cuenta con la tecnología suficiente para los procesos de información y el 3,3% indica que nunca; el 36,7% dice que a veces se cumple con la transparencia aplicando el principio de control interno y el 3,3% indica que nunca; finalmente el 46,7% menciona que casi siempre se garantiza el acceso de información a los trabajadores y el 6,7% indica que nunca.

Supervisión y monitoreo en el área tesorera de la Municipalidad Distrital de Mañazo.

Tabla 20

La supervisión y monitoreo en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo

Supervisión y monitoreo	Nunca		Casi nunca		A veces		Casi siempre		Siempre	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Las deficiencias de control interno son informadas a la Gerencia General de la Municipalidad Distrital de Mañazo	0	0,0%	6	20,0%	5	16,7%	11	36,7%	8	26,7%
Se realizan acciones de monitoreo	0	0,0%	2	6,7%	16	53,3%	7	23,3%	5	16,7%

continuo de las operaciones para el correcto proceso de las funciones establecidas										
Existe	2	6,7%	2	6,7%	11	36,7%	8	26,7%	7	23,3%
propuestas de mejoras en el área donde usted labora										
Existe auditoría interna para una evaluación precisa y transparente.	6	20,0%	3	10,0%	11	36,7%	7	23,3%	3	10,0%

Nota. Información obtenida del instrumento de recolección de datos.

En la tabla 20 se muestran los resultados acerca de la supervisión y monitoreo en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Mañazo, del total de encuestados, el 36,7% indica que casi siempre las deficiencias de control interno son informadas a la Gerencia General de la Municipalidad Distrital de Mañazo y el 16,3% indica que a veces; el 53,3% dice que a veces se realizan acciones de monitoreo continuo de las operaciones para el correcto proceso de las funciones establecidas y el 6,7% indica que casi nunca; el 36,7% dice que a veces existen propuestas de mejoras en el área donde usted labora y el 6,7% indica que casi nunca y nunca; finalmente el 36,7% menciona que a veces existe auditoría interna para una evaluación precisa y transparente y el 10% indica que casi nunca y siempre.

VII. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

7.1 Comparación de resultados.

Concluyendo con los resultados obtenidos, respecto a la hipótesis general, se obtuvo para el control interno y gestión de tesorería tienen una relación significativa mediante el método de contrastación de hipótesis utilizando el coeficiente Rho de Spearman, lo que respalda a la hipótesis planteada al obtener un coeficiente de Rho de Spearman de: 0,543, destacando la relación entre las variables, además se pudo apreciar el nivel de significancia de p valor igual a 0,002 menor a 0.05. Se señala una relación positiva, indicando que a medida que el control interno aumenta la gestión de tesorería también. Un resultado similar Vilca (2023), En cuanto a la prueba de hipótesis, la variable control interno tiene una relación directa y positiva con la variable gestión de tesorería, según correlación de Spearman, con base en los resultados se concluye que la variable control interno tiene una relación directa y positiva con las variables de gestión, según el coeficiente de correlación de Spearman de 0,994, este resultado se presenta en un nivel moderado. De manera similar, Campos (2021) indica que existe una relación positiva y significativa entre el control interno y el control de gestión. Esto significa que cuanto mayor sea el nivel de la variable de control interno, mayor será el nivel de la variable de control administrativo. De manera similar, cuanto menor sea el nivel de la variable de control interno, menor será el nivel de la variable de gestión, Del mismo modo, Huamani y Huamani (2019), en la municipalidad distrital de Palca, que muestran una relación positiva y débil entre el control interno y la gestión tesorería de la entidad, es decir, si la entidad establece el mejor control interno los resultados de gestión en el área de tesorería también mejoraría. Díaz (2021), los resultados obtenidos en la oficina también mejorarán en la tesorería. Del mismo modo, Sanabria (2021) muestra la existencia de la relación entre el control interno y la gestión de tesorería con $p = 0,000 < 5\%$ y $\rho = 0.603$, verificando la relación positiva moderada.

De acuerdo con los encuestados, la dimensión ambiente control y el manejo de tesorería tienen una relación significativa a través del método de contraste de hipótesis utilizando el coeficiente de Rho de Spearman, lo que apoya la hipótesis propuesta al obtener un coeficiente de Rho de Spearman de: 0,380, destacando la relación entre las variables, además se pudo apreciar el nivel de significancia de p valor igual a 0.038 menor a 0.05, de la misma forma este valor indica una correlación positiva baja. De igual forma, Díaz (2021) concluyó que los resultados obtenidos mostraron una relación significativa ($r_s = 0.484$), lo que refleja la realidad de que el ambiente de control tiene una relación directa con la gestión de tesorería del Municipio de la Provincia de Churcampa. Por lo tanto, Vilca (2023) discrepa con los resultados obtenidos en cuanto sugieren que la dimensión ambiente de control se relaciona directa y positivamente con la gestión de tesorería según la correlación de Spearman de 0.992, dando que como resultado se encuentra en un nivel moderado con estadística la significancia de $p = 0,001$ es menor que 0,01. Sanabria (2021), La existencia de una relación entre el ambiente de control y la gestión de tesorería se demuestra con $p = 0,000 < 5\%$ y $Rho = 0,672$, lo que indica una correlación positiva moderada. En este sentido, si el ambiente de control es el adecuado, la gestión financiera funcionará como se espera.

De acuerdo con los encuestados, la evaluación de riesgo y la gestión de tesorería tienen una relación significativa mediante el método de contrastación de hipótesis utilizando el coeficiente Rho de Spearman, lo que respalda a la hipótesis planteada al obtener un coeficiente de Rho de Spearman de: 0,587, destacando la relación entre las variables, además se pudo apreciar el nivel de significancia de p valor igual a 0.001 menor a 0.05, de la misma forma este valor indica una correlación positiva moderada. Para Díaz (2021) los resultados obtenidos nos muestran un nivel de relación considerable (Rho de Spearman = 0,585), con un nivel de significancia entre la evaluación de riesgos y la gestión

de tesorería de 0.000, lo que refleja que la evaluación de riesgos tiene una relación directa con la gestión de tesorería. De igual forma, Vilca (2023) con base en los resultados obtenidos indica que la evaluación de riesgos se relaciona directa y positivamente con la variable gestión de tesorería, según el coeficiente de correlación de Spearman de 0.997, indicando que este resultado se encuentra en un nivel moderado. Sanabria (2021) encontró una relación entre la evaluación de riesgos y la gestión financiera del municipio de la provincia de Lima en el año 2021 con $p = 0.000 < 5\%$ y $Rho = 0.739$, confirmando una correlación positiva alta. En este sentido, si el proceso de evaluación de riesgos se realiza correctamente, la gestión financiera funcionará como se espera.

De acuerdo con los encuestados, las actividades de control y la gestión de tesorería tienen una relación significativa mediante el método de contrastación de hipótesis utilizando el coeficiente Rho de Spearman, lo que respalda a la hipótesis planteada al obtener un coeficiente de Rho de Spearman de: 0,515, destacando la relación entre las variables, además se pudo apreciar el nivel de significancia de p valor igual a 0.004 menor a 0.05, de manera similar en la investigación de Sanabria (2021) muestra la existencia de una relación entre las actividades de auditoría y la gestión de tesorería en la municipalidad provincial de Lima en el año 2021 con $p = 0.000 < 5\%$ y $Rho = 0.672$, mostró una correlación positiva moderada. En este sentido, si las actividades de control se realizan correctamente la gestión de tesorería será más eficaz, desempeñar adecuadamente sus funciones, cumplir con las políticas y procedimientos establecidos en esta área para poder tomar las acciones necesarias y con ello minimizar los riesgos asociados a la implementación de los objetivos, deberes en la gestión del área de tesorería.

De acuerdo con los colaboradores encuestados, la información y comunicación y la gestión de tesorería tienen una relación significativa mediante el método de contrastación de hipótesis utilizando el coeficiente Rho de Spearman, lo que respalda a la hipótesis planteada al obtener un

coeficiente de Rho de Spearman de: 0,560, destacando la relación entre las variables, además se pudo apreciar el nivel de significancia de p valor igual a 0.001 menor a 0.05, de forma similar Sanabria (2021) muestra la existencia de una relación entre la información y la comunicación con la gestión de tesorería en el municipio de la provincia de Lima en el año 2021 con $p = 0,000,5\%$ y $Rho = 0,739$, confirmando la correlación alta yang. En este sentido, si los procesos de información y comunicación se realizan correctamente, la gestión presupuestaria será más efectiva. A esto se sumó Vilca (2023) quien encontró que la información y la comunicación estaban directa y positivamente relacionadas con las variables de gestión financiera, como lo indica una correlación de Spearman de 0,994 con significancia estadística $p = 0,001$ es menor que 0,01.

De acuerdo con los colaboradores encuestados, la supervisión y monitoreo y la gestión de tesorería tienen una relación significativa mediante el método de contrastación de hipótesis utilizando el coeficiente Rho de Spearman, lo que respalda a la hipótesis planteada al obtener un coeficiente de Rho de Spearman de: 0,403, destacando la relación entre las variables, además se pudo apreciar el nivel de significancia de p valor igual a 0.027 menor a 0.05, de forma similar en su tesis realizada Sanabria (2021) en su tesis sostiene que se confirma la existencia de una relación entre supervisión y gestión de tesorería en la municipalidad provincial de Lima, 2021, con $p = 0.000 < 5\%$ y $Rho = 0.672$, es un resultado positivo. En este sentido, si el proceso de seguimiento se realiza correctamente la gestión de tesorería será más eficaz.

CONCLUSIONES

Primera: El control interno y la gestión de tesorería tuvieron relación significativa mediante el método de contrastación hipótesis utilizando el coeficiente Rho de Spearman, lo que respalda a la hipótesis planteada al obtener un coeficiente de Rho de Spearman de: 0,543, destacando la relación entre las variables, además se pudo apreciar el nivel de significancia de p valor igual a 0.002 menor a 0.05. De la misma forma este valor indica una correlación positiva moderada.

Segunda: El ambiente de control y la gestión de tesorería tienen una relación significativa mediante el método de contrastación de hipótesis utilizando el coeficiente Rho de Spearman, lo que respalda a la hipótesis planteada al obtener un coeficiente de Rho de Spearman de: 0,380, destacando la relación entre las variables, además se pudo apreciar el nivel de significancia de p valor igual a 0.038 menor a 0.05. De la misma forma este valor indica una correlación positiva baja.

Tercera: La evaluación de riesgo y la gestión de tesorería tienen una relación significativa mediante el método de contrastación de hipótesis utilizando el coeficiente Rho de Spearman, lo que respalda a la hipótesis planteada al obtener un coeficiente de Rho de Spearman de: 0,587, destacando la relación entre las variables, además se pudo apreciar el nivel de significancia de p valor igual a 0.001 menor a 0.05. De la misma forma este valor indica una correlación positiva moderada.

Cuarta: Las actividades de control y la gestión de tesorería tienen una relación significativa mediante el método de contrastación de hipótesis utilizando el coeficiente Rho de Spearman, lo que respalda a la hipótesis planteada al obtener un coeficiente de Rho de Spearman de: 0,515, destacando la relación entre las variables, además se pudo apreciar el nivel de significancia de p valor igual a 0.004 menor a 0.05. De la misma forma este valor indica una correlación positiva moderada.

Quinta: La información y comunicación y la gestión de tesorería tienen una relación significativa mediante el método de contrastación de hipótesis utilizando el coeficiente Rho de Spearman, lo que respalda a la hipótesis planteada al obtener un coeficiente de Rho de Spearman de: 0,560, destacando la relación entre las variables, además se pudo apreciar el nivel de significancia de p valor igual a 0.001 menor a 0.05. De la misma forma este valor indica una correlación positiva moderada.

Sexta: La supervisión y monitoreo y la gestión de tesorería tienen una relación significativa mediante el método de contrastación de hipótesis utilizando el coeficiente Rho de Spearman, lo que respalda a la hipótesis planteada al obtener un coeficiente de Rho de Spearman de: 0,403, destacando la relación entre las variables, además se pudo apreciar el nivel de significancia de p valor igual a 0.027 menor a 0.05. De la misma forma este valor indica una correlación positiva moderada.

RECOMENDACIONES

Primera: Recomendamos que los funcionarios de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo cuenten con procesos de control interno basados en auditorías en correlación a la eficiencia, eficacia, economía, transparencia con la legalidad de uso y asignación de recursos y activos organizacionales, de modo que podamos monitorear el procedimiento de gestión.

Segunda: Los funcionarios de tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo deben evaluar y definir estándares de convivencia en el sector tesorería que promuevan valores, integridad y transparencia para premiar las actividades rentables con valores éticos de alta ética, y al mismo tiempo recomendar las herramientas necesarias para llevar a cabo este procedimiento.

Tercera: Se recomienda a los funcionarios de tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo a definir pautas y estrategias para dar forma a su forma de operar, garantizar la transparencia del proceso e identificar rápidamente posibles riesgos mediante monitoreo y auditoría periódicos para alinear los objetivos de los empleados con las de la entidad.

Cuarta: Se recomienda que deben aplicar los elementos de control interno en el Área de Tesorería de la Municipalidad Distrital Mañazo, ya que es necesario velar por la adecuada implementación y cumplimiento de las normas y procedimientos, si con ello se asegurará un adecuado flujo de información entre los funcionarios de la organización, y de igual forma, existirá un ambiente de confianza. y transparencia respecto de los recursos y bienes del Estado.

Quinta: Se recomienda a los funcionarios del Área de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, tener una clara información y

comunicación con los funcionarios, presentar balances o flujos de efectivos, trimestral o semestral, para así, dar ejemplo de transparencia y veracidad con un acceso en todas las áreas. Por otra parte, se recomienda que los funcionarios reciban capacitación constante y continua para lograr el mejor desempeño laboral de acuerdo con los estándares internos de la institución.

Sexta: Por último, se recomienda al Área de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, supervisar los balances e informes constantemente y/o cuando lo vea conveniente, para evitar posibles actos que perjudique al área de contabilidad, no cuadre o sea injustificada, así mismo, deberá tener amplio conocimiento de las normativas pertinentes, para lograr sus objetivos con eficacia y eficiencia financiera.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Arce, T. (2021). *El control interno y su relación con la gestión administrativa de la subgerencia de tesorería en la Municipalidad Provincial El Collao llave, Periodo 2019.* [Tesina; Universidad Privada San Carlos]. Repositorio: <http://repositorio.upsc.edu.pe/handle/UPSC%20S.A.C./322>
- Bondarenko, N. V., & Jacqueline, K. M. (2018). *Control interno contable y su aplicación en pequeñas y medianas empresas de la Ciudad de Valdivia.* Repositorio: <http://cybertesis.uach.cl/tesis/uach/2007/feb711c/doc/feb711c.pdf>
- Campos, E. (2021). *Control interno y gestión administrativa del área de tesorería en la Gerencia Sub Regional – Cutervo.* [Tesis de posgrado; Universidad César Vallejo]. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/78947>
- Contraloría General de la República (2014). *Marco Conceptual del Control Interno.* https://apps.contraloria.gob.pe/wcm/control_interno/documentos/Publicaciones/Marco_Conceptual_Control_Interno_CGR.pdf
- Coopers & Lybrand (1997). *Los nuevos conceptos de control interno. (Informe Coso).* Madrid, España: Ediciones Díaz de Santos, S.A.
- COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) (2013). <https://www2.deloitte.com/content/dam/Deloitte/mx/Documents/risk/COSO-Sesion1.pdf>
- Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería N. ° 1441. <https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/decreto-legislativo/18178-dl-1441-1/file>

- Díaz, L. (2021). *Control Interno y Gestión de Tesorería en la Municipalidad Provincial de Churcampá, Huancavelica-2018*. [Tesis de pregrado; Universidad Peruana Los Andes]. Repositorio: <https://repositorio.upla.edu.pe/handle/20.500.12848/3451>
- Estupiñán, R. (2006). *Administración de riesgo ERM y la Auditoría Interna*. Bogotá, Colombia: Eco Ediciones.
- Gómez, J. M. (2021). *El modelo de control interno en Colombia, un análisis desde las capacidades institucionales: el caso del municipio de San Carlos (Córdoba)*. [Tesis de maestría; Pontificia Universidad Javeriana]. Repositorio: <https://repository.javeriana.edu.co/handle/10554/57691>
- Hanco, J. C. (2021). *El control interno y su incidencia en la gestión administrativa del área de tesorería de la municipalidad distrital de Paucarcolla, periodos 2019-2020*. [Tesis de pregrado; Universidad Nacional del Altiplano]. https://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14082/17484/Hanco_Gallegos_Jean_Carlos.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Hernández, S.; Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la Investigación*. México D.F., Mc Graw Hill Interamericana Editores S.A. Sexta Edición.
- Huamaní, J. C. & Huamaní, N. C. (2019). *Control Interno y Gestión del Área de Tesorería en la Municipalidad Distrital de Palca, Tarma-2017*. [Tesis de pregrado; Universidad Peruana Los Andes]. Repositorio: https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/1260/T037_2_0056255_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Huillca, C. (2022). *Control Interno y Gestión de Tesorería en la Municipalidad Distrital de Alto Pichigua-2021*. [Tesis de pregrado; Universidad César Vallejo].

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/101632/Huillca_CCN-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Ley del Sistema Nacional de Tesorería N.º 28693 (2006).
<https://www.gob.pe/institucion/mef/normas-legales/229367-28693>

Ley N° 28716, Ley de Control Interno de la Entidades del Estado
https://www.inia.gob.pe/wpcontent/uploads/Comite/SCI/MarcoNormativo/Ley_28716-2006.pdf

Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República
https://doc.contraloria.gob.pe/documentos/TILOC_Ley27785.pdf

López, M. F. & Soriano, S. N. (2014). La gestión de la tesorería. Libros de Cabecera S.L., 1. <https://librosdecabecera.s3.amazonaws.com/book/25/capitulo-gratis-la-gestion-de-la-tesoreria.pdf>

Quispe, E. M. (2023). El control interno y su incidencia en la gestión administrativa de la subgerencia de tesorería de la Municipalidad Provincial de Puno, periodo 2020 – 2021. [Tesis de pregrado; Universidad Nacional del Altiplano]. Repositorio.
<https://repositorio.unap.edu.pe/handle/20.500.14082/20415>

Ramírez, J. H. (2019). Control Interno en el Área de Tesorería de la Municipalidad Provincial el Collao llave periodo 2017. [Tesis de pregrado; Universidad Nacional de Altiplano]. Repositorio.
<http://tesis.unap.edu.pe/handle/20.500.14082/13247>

Robbins, S., & Coulter, M. (s.f.). Administración 12ava Edición. Pearson.
<https://es.slideshare.net/LilyLoveles/administracion-robins-12a-edpdf>

Rodríguez, K. G. & Soledispa Cañarte, B. J. (2021), *El control interno y su incidencia en la gestión administrativa del GAD Pedro Carbo, Ecuador*. Repositorio: <https://dominiodelasciencias.com/ojs/index.php/es/article/view/2323/5050>

Sanabria, L. E. (2021). *Control interno y la gestión de tesorería de una municipalidad de Lima 2021*. [Tesis de posgrado; Universidad César Vallejo]. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/68019>

Vergara, Y. N. (2021). *Control interno y su incidencia en la gestión administrativa y financiera en la federación ecuatoriana de operadores y mecánicos de equipo caminero Fedesomec, año 2020*. Repositorio: <https://repositorio.uteq.edu.ec/server/api/core/bitstreams/b88b8d65-3596-4300-acfb-89a4f44fa085/content>

Vilca, C. (2023). *Control interno y gestión de tesorería de la municipalidad provincial de El Collao - Ilave, periodo 2022*. [Tesis de pregrado; Universidad Privada San Carlos]. <http://repositorio.upsc.edu.pe/handle/UPSC/514>

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

Título: “Control Interno y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022”

Responsables: Mariela Yucra Mamani y Mariluz Ticona Apaza

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	VARIABLES	METODOLOGÍA
<p>Problema general ¿Cuál es la relación entre el Control Interno y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022?</p> <p>Problemas específicos</p> <p>P.E.1 ¿Cuál es la relación entre el Ambiente de Control y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, periodo 2022?</p> <p>P.E.2 ¿Cuál es la relación entre la Evaluación de Riesgos y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022?</p> <p>P.E.3 ¿Cuál es la relación entre las Actividades de Control y la Gestión de Tesorería de la</p>	<p>Objetivo general Determinar la relación entre el Control Interno y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <p>O.E.1 Determinar la relación entre el Ambiente de Control y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.</p> <p>O.E.2 Determinar la relación entre la Evaluación de Riesgos y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.</p> <p>O.E.3 Determinar la relación entre las Actividades de Control y la Gestión de Tesorería de la</p>	<p>Hipótesis general Existe relación significativa entre el Control Interno y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.</p> <p>Hipótesis específicas:</p> <p>H.E.1 Existe relación significativa entre el Ambiente de Control y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.</p> <p>H.E.2 Existe relación significativa entre la Evaluación de Riesgos y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.</p> <p>H.E.3 Existe relación significativa entre las Actividades de</p>	<p>Variable 1: Control interno</p> <p>Dimensiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - D.1: ambiente de control - D.2: evaluación de riesgos - D.3.: actividades de control - D.4: información y comunicación - D.5: supervisión <p>Variable 2: Gestión de tesorería</p> <p>Dimensiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - D.1: Planeación - D.2: Organización - D.3.: Dirección - D.4: Control 	<p>Enfoque: cuantitativo</p> <p>Tipo de investigación: aplicada</p> <p>Nivel de Investigación: descriptivo-correlacional</p> <p>Diseño: No experimental de corte transversal</p> <p>Población: 46 funcionarios y servidores.</p> <p>Muestra: De 30 trabajadores muestreo no probabilístico, por conveniencia.</p> <p>Técnica e instrumentos:</p> <p>Técnica: encuesta</p> <p>Instrumentos: cuestionario</p> <p>Métodos de análisis de datos Software estadístico SPSS 25</p>

<p>Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022?</p> <p>P.E.4: ¿Cuál es la relación entre la Información y Comunicación y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022?</p> <p>P.E.5: ¿Cuál es la relación entre Supervisión y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022?</p>	<p>Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.</p> <p>O.E.4: Determinar la relación entre la Información y Comunicación y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.</p> <p>O.E.5: Determinar la relación entre la Supervisión y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.</p>	<p>Control y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.</p> <p>H.E.4: Existe relación significativa entre la Información y Comunicación y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.</p> <p>H.E.5: Existe relación significativa entre la Supervisión y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.</p>		
---	--	--	--	--

Anexo 2: Instrumentos de recolección de datos

CUESTIONARIO DE CONTROL INTERNO

Estimado Colaborador (a) El presente cuestionario es parte de una investigación que tiene por finalidad la obtención de la información sobre el Control Interno en el Área de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo.

INSTRUCCIONES

Presentamos una escala valorativa, para lo cual le solicitamos su colaboración, respondiendo todas las preguntas. Marque con un aspa (X), la alternativa que considere pertinente en cada caso de acuerdo a la pregunta planteada que a continuación se presenta.

Por favor contestar con la mayor sinceridad. No hay que tener temor alguno, se garantiza total discreción y absoluta reserva.

Escala valorativa

Nunca	Casi nunca	A veces	Casi Siempre	Siempre
1	2	3	4	5

Datos Generales:

- Sexo M() F()

CUESTIONARIO DE CONTROL INTERNO		Criterios				
		1	2	3	4	5
Referente al ambiente de control considera usted que:						
1	Se practica los valores éticos.					
2	Se promueve una cultura orientada a la transparencia y la ética.					
3	Se utiliza un ambiente de control interno adecuado.					
4	Se cumple con la normatividad establecida por la institución.					
Referente a la evaluación de riesgo considera usted que:		1	2	3	4	5
5	Se constituye al logro efectivo de los objetivos establecidos.					
6	Se impulsa la eficiencia, eficacia, transparencia y economía.					

7	Se toman medidas para mitigar las posibles deficiencias que ocurran en el desarrollo de sus funciones.					
8	Se ha establecido y difundido lineamientos y políticas para la administración de los posibles riesgos.					
Referente a las actividades de control considera usted que:		1	2	3	4	5
9	Existe una buena administración de los recursos.					
10	La información de un expediente de comprobante de pago es revisada por más de un área responsable.					
11	Se hacen evaluaciones constantes de todo el personal en el cumplimiento de sus funciones.					
12	Se lleva un registro de todos los movimientos o procedimientos según normas específicas.					
Referente a la información y comunicación considera usted que:		1	2	3	4	5
13	Se informa del control interno en forma sencilla y clara en su redacción.					
14	Cuenta con la tecnología suficiente para los procesos de información.					
15	Se cumple con la transparencia aplicando el principio de control interno.					
16	Se garantiza el acceso de información a los trabajadores.					
Referente a la supervisión y monitoreo considera usted que:		1	2	3	4	5
17	Las deficiencias de control interno son informadas a la Gerencia General de la Municipalidad Distrital de Mañazo.					
18	Se realizan acciones de monitoreo continuo de las operaciones para el correcto proceso de las funciones establecidas.					
19	Existen propuestas de mejoras en el área donde usted labora.					
20	Existe auditoría interna para una evaluación precisa y transparente.					

CUESTIONARIO DE GESTIÓN DE TESORERÍA

Estimado Colaborador (a) El presente cuestionario es parte de una investigación que tiene por finalidad la obtención de la información sobre la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo.

INSTRUCCIONES

Presentamos una escala valorativa, para lo cual le solicitamos su colaboración, respondiendo todas las afirmaciones según su experiencia o percepción de esta institución. Marque con un aspa (X), la alternativa que considere pertinente en cada caso de acuerdo a la pregunta planteada que a continuación se presenta.

Por favor contestar con la mayor sinceridad. Se garantiza total discreción y absoluta reserva.

Escala valorativa

Nunca	Casi nunca	A veces	Casi Siempre	Siempre
1	2	3	4	5

Datos Generales:

- Sexo M() F()

CUESTIONARIO DE GESTIÓN DE TESORERÍA		Criterios				
		1	2	3	4	5
Referente a la planeación considera usted que:						
1	La programación de actividades es de forma participativa.					
2	Consultan al área de tesorería todas las decisiones tomadas para la programación de actividades.					
3	Los trabajadores asumen los objetivos establecidos.					
4	Con qué frecuencia el plan estratégico institucional se elabora de manera participativa.					
5	Son actualizados periódicamente los manuales de procedimientos administrativos.					
Referente a la organización considera usted que:		1	2	3	4	5
6	Existe un reglamento de organización y funciones actualizado.					
7	Se practican los valores institucionales.					

8	Existe una buena comunicación entre los trabajadores de cada área.					
9	Actualizan los perfiles de puestos que tienen a cargo los trabajadores.					
10	Es adecuado la cantidad de trabajo asignado a cada trabajador.					
Referente a la dirección que está a cargo de su área considera usted que:		1	2	3	4	5
11	Desarrollan acciones de inducción para el desempeño de sus actividades en el trabajo.					
12	Cuenta con personal especializado para el desempeño de las funciones.					
13	Cuentan con normas o políticas para el desarrollo de las actividades.					
14	Cuentan con un liderazgo funcional.					
15	Cuando se presentan conflictos, desarrollan resoluciones laborales.					
Referente al control en su área considera usted que:		1	2	3	4	5
16	Se realiza un seguimiento con relación a la ejecución de los planes de trabajo.					
17	Se desarrollan evaluación al rendimiento de la gestión mediante indicadores de eficiencia y eficacia.					
18	Se identifican desviaciones y se toman las decisiones oportunamente para corregirlas.					
19	Cuentan con medidas de seguimiento y control de trabajo					
20	Realizan grupos de trabajo para el cumplimiento de sus metas.					

Anexo 3: Ficha de validación de instrumentos de medición



UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE ICA

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

Título de la Investigación: Control Interno y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.

Nombre del Experto: *Max Quispe Carrizosa Pinto*

II. ASPECTOS QUE VALIDAR EN EL INSTRUMENTO:

Aspectos Para Evaluar	Descripción:	Evaluación Cumple/ No cumple	Preguntas por corregir
1. Claridad	Las preguntas están elaboradas usando un lenguaje apropiado	<i>Cumple</i>	
2. Objetividad	Las preguntas están expresadas en aspectos observables	<i>Cumple</i>	
3. Conveniencia	Las preguntas están adecuadas al tema a ser investigado	<i>Cumple</i>	
4. Organización	Existe una organización lógica y sintáctica en el cuestionario	<i>Cumple</i>	
5. Suficiencia	El cuestionario comprende todos los indicadores en cantidad y calidad	<i>Cumple</i>	
6. Intencionalidad	El cuestionario es adecuado para medir los indicadores de la investigación	<i>Cumple</i>	
7. Consistencia	Las preguntas están basadas en aspectos teóricos del tema investigado	<i>Cumple</i>	
8. Coherencia	Existe relación entre las preguntas e indicadores	<i>Cumple</i>	
9. Estructura	La estructura del cuestionario responde a las preguntas de la investigación	<i>Cumple</i>	
10. Pertinencia	El cuestionario es útil y oportuno para la investigación	<i>Cumple</i>	

III. OBSERVACIONES GENERALES


Apellidos y Nombres del validador: *Carvajal y Quinto, M. P. Rosari*
Grado académico: *Contador Público Abogado*
N°. DNI: *9912515*



INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

Título de la Investigación: Control Interno y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.

Nombre del Experto: José Edgar Iturriaga Valencia

II. ASPECTOS QUE VALIDAR EN EL INSTRUMENTO:

Aspectos Para Evaluar	Descripción:	Evaluación Cumple/ No cumple	Preguntas por corregir
1. Claridad	Las preguntas están elaboradas usando un lenguaje apropiado	Cumple	
2. Objetividad	Las preguntas están expresadas en aspectos observables	Cumple	
3. Conveniencia	Las preguntas están adecuadas al tema a ser investigado	Cumple	
4. Organización	Existe una organización lógica y sintáctica en el cuestionario	Cumple	
5. Suficiencia	El cuestionario comprende todos los indicadores en cantidad y calidad	Cumple	
6. Intencionalidad	El cuestionario es adecuado para medir los indicadores de la investigación	Cumple	
7. Consistencia	Las preguntas están basadas en aspectos teóricos del tema investigado	Cumple	
8. Coherencia	Existe relación entre las preguntas e indicadores	Cumple	
9. Estructura	La estructura del cuestionario responde a las preguntas de la investigación	Cumple	
10. Pertinencia	El cuestionario es útil y oportuno para la investigación	Cumple	

III. OBSERVACIONES GENERALES


Apellidos y Nombres del validador: José Edgar Iturriaga Valencia
Grado académico: Contador Público Colegiado
N°. DNI: 01230655



UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE ICA

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

Título de la Investigación: Control Interno y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Periodo 2022.

Nombre del Experto: *Alexander Chura Quispe*

II. ASPECTOS QUE VALIDAR EN EL INSTRUMENTO:

Aspectos Para Evaluar	Descripción:	Evaluación Cumple/ No cumple	Preguntas por corregir
1. Claridad	Las preguntas están elaboradas usando un lenguaje apropiado	<i>Cumple</i>	
2. Objetividad	Las preguntas están expresadas en aspectos observables	<i>Cumple</i>	
3. Conveniencia	Las preguntas están adecuadas al tema a ser investigado	<i>Cumple</i>	
4. Organización	Existe una organización lógica y sintáctica en el cuestionario	<i>Cumple</i>	
5. Suficiencia	El cuestionario comprende todos los indicadores en cantidad y calidad	<i>Cumple</i>	
6. Intencionalidad	El cuestionario es adecuado para medir los indicadores de la investigación	<i>Cumple</i>	
7. Consistencia	Las preguntas están basadas en aspectos teóricos del tema investigado	<i>Cumple</i>	
8. Coherencia	Existe relación entre las preguntas e indicadores	<i>Cumple</i>	
9. Estructura	La estructura del cuestionario responde a las preguntas de la investigación	<i>Cumple</i>	
10. Pertinencia	El cuestionario es útil y oportuno para la investigación	<i>Cumple</i>	

III. OBSERVACIONES GENERALES


Dr. ALEXANDER CHURA QUISEP
M.S.T. N° 4026
COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE PERÚ

Apellidos y Nombres del validador: *Alexander Chura Quispe*
Grado académico: *Contador público Colegiado*
N°. DNI: *47775974*

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

SOLICITO: AUTORIZACIÓN PARA EJECUTAR TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

**SEÑOR
DOCTOR ATILIO ABRAHAM CALLA CARPIO
ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAÑAZO**



Nos complace extenderle un cordial saludo, así mismo, comentarle que somos estudiantes del taller de tesis de la Universidad Autónoma de Ica con el propósito de obtener nuestro título profesional de Contador Público siendo la razón por la cual me dirijo a su digna persona para solicitarle la autorización correspondiente para poder ejecutar mi trabajo de investigación denominado **Control Interno y Gestión de Tesorería de la Municipalidad Distrital de Mañazo periodo 2022**.

Dicho documento será utilizado de manera exclusiva para fines académicos que es un requisito que la universidad exige a sus estudiantes para poder tramitar el título profesional.

Siendo de mucha importancia esta investigación, es oportuna la ocasión para testimoniarle mi especial consideración, agradeciéndole anticipadamente por su atención y a la espera de su pronta respuesta, nos despedimos con usted.

Mañazo, 11 de octubre del 2023

Mariluz Ticona Apaza
BACHILLER EN
CONTABILIDAD
DNI.: 73268446

Mariela Yucra Mamani
BACHILLER EN
CONTABILIDAD
DNI.: 73822762

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

CARTA N°. 01-2023/MDM/GM/RLAQ.

Sres. : **MARIELA YUCRA MAMANI**
Tesisista Universidad Autónoma de Ica
MARILUZ TICONA APAZA
Tesisista Universidad Autónoma de Ica

Fecha : 12 de octubre de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, mediante el presente documento en referencia a su solicitud de acceso a la información y otros fines académicos, **se da por aceptado**; y siendo de esa manera, se procede el detalle siguiente:

- a) Acceso a la información del área de tesorería.
- b) Actuados y acciones administrativas de las unidades operativas relacionadas con el área de tesorería.
- c) Otras acciones con visto bueno de Gerencia Municipal.

Es todo lo que puedo informar, y agradezco su atención para los fines pertinentes.

Atentamente


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAÑAZO
PUNO - PUNO
Robert Labra Quispe
Lic. Robert Labra Quispe
GERENTE MUNICIPAL
D. N.º 1777



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA

CONSENTIMIENTO INFORMADO

"Control interno y gestión de tesorería de la municipalidad distrital de Mañazo, periodo 2022"

Institución : Universidad Autónoma de Ica.

Responsables : Mariluz Ticona Apaza y Mariela Yucra Mamani
Estudiantes del programa académico de contabilidad

Objetivo de la investigación: Por la presente lo estamos invitando a participar de la investigación que tiene como finalidad determinar la relación entre el control interno y gestión de tesorería de la municipalidad distrital de Mañazo, periodo 2022. Al participar del estudio, deberá resolver 2 cuestionarios de 20 y 20 ítems, los cuales serán respondidos de forma anónima.

Procedimiento: Si acepta ser partícipe de este estudio, usted deberá llenar el cuestionario digital denominado "cuestionario sobre control interno y gestión de tesorería". El cual deberá ser resuelto en un tiempo de 20 minutos, dicho cuestionario será entregado de manera (físico).

Confidencialidad de la información: El manejo de la información es a través de códigos asignados a cada participante, la responsable de la investigación garantiza que se respetará el derecho de confidencialidad e identidad de cada uno de los participantes, no mostrándose datos que permitan la identificación de las personas que formaron parte de la muestra de estudio.

Consentimiento: Yo, en pleno uso de mis facultades mentales y comprensivas, he leído la información suministrada por las Investigadoras, y acepto, voluntariamente, participar del estudio, habiéndose informado sobre el propósito de la investigación, así mismo, autorizo la toma de fotos (evidencia fotográfica), durante la resolución del instrumento de recolección de datos.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAÑAZO
PUNO - PUNO

Lic. Robert Labra Quispe
SERENTE MUNICIPAL

Mañazo, 15 de noviembre del 2023

Firma:
Apellidos y nombres: *LABRA QUISPE, ROBERT*
DNI: *4753563*



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA

CONSENTIMIENTO INFORMADO

"Control interno y gestión de tesorería de la municipalidad distrital de Mañazo, periodo 2022"

Institución : Universidad Autónoma de Ica.

Responsables : Mariluz Ticona Apaza y Mariela Yucra Mamani
Estudiantes del programa académico de contabilidad

Objetivo de la investigación: Por la presente lo estamos invitando a participar de la investigación que tiene como finalidad determinar la relación entre el control interno y gestión de tesorería de la municipalidad distrital de Mañazo, periodo 2022. Al participar del estudio, deberá resolver 2 cuestionarios de 20 y 20 items, los cuales serán respondidos de forma anónima.

Procedimiento: Si acepta ser participe de este estudio, usted deberá llenar el cuestionario digital denominado "cuestionario sobre control interno y gestión de tesorería". El cual deberá ser resuelto en un tiempo de 20 minutos, dicho cuestionario será entregado de manera (físico).

Confidencialidad de la información: El manejo de la información es a través de códigos asignados a cada participante, la responsable de la investigación garantiza que se respetará el derecho de confidencialidad e identidad de cada uno de los participantes, no mostrándose datos que permitan la identificación de las personas que formaron parte de la muestra de estudio.

Consentimiento: Yo, en pleno uso de mis facultades mentales y comprensivas, he leído la información suministrada por las Investigadoras, y acepto, voluntariamente, participar del estudio, habiéndose informado sobre el propósito de la investigación, así mismo, autorizo la toma de fotos (evidencia fotográfica), durante la resolución del instrumento de recolección de datos.

Firma: 
Apellidos y nombres: ELVA TICONA JOSEC
DNI: 43474832

Mañazo, 15 de noviembre del 2023



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA

CONSENTIMIENTO INFORMADO

"Control interno y gestión de tesorería de la municipalidad distrital de Mañazo, periodo 2022"

Institución : Universidad Autónoma de Ica.

Responsables : Mariluz Ticona Apaza y Mariela Yucra Mamani
Estudiantes del programa académico de contabilidad

Objetivo de la investigación: Por la presente lo estamos invitando a participar de la investigación que tiene como finalidad determinar la relación entre el control interno y gestión de tesorería de la municipalidad distrital de Mañazo, periodo 2022. Al participar del estudio, deberá resolver 2 cuestionarios de 20 y 20 ítems, los cuales serán respondidos de forma anónima.

Procedimiento: Si acepta ser participe de este estudio, usted deberá llenar el cuestionario digital denominado "cuestionario sobre control interno y gestión de tesorería". El cual deberá ser resuelto en un tiempo de 20 minutos, dicho cuestionario será entregado de manera (físico).

Confidencialidad de la información: El manejo de la información es a través de códigos asignados a cada participante, la responsable de la investigación garantiza que se respetará el derecho de confidencialidad e identidad de cada uno de los participantes, no mostrándose datos que permitan la identificación de las personas que formaron parte de la muestra de estudio.

Consentimiento: Yo, en pleno uso de mis facultades mentales y comprensivas, he leído la información suministrada por las Investigadoras, y acepto, voluntariamente, participar del estudio, habiéndose informado sobre el propósito de la investigación, así mismo, autorizo la toma de fotos (evidencia fotográfica), durante la resolución del instrumento de recolección de datos.

Mañazo, 15 de noviembre del 2023

Firma: 
Apellidos y nombres: Rosario Utrero San Juan
DNI: 8128409



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA

CONSENTIMIENTO INFORMADO

"Control interno y gestión de tesorería de la municipalidad distrital de Mañazo, periodo 2022"

Institución : Universidad Autónoma de Ica.

Responsables : Mariluz Ticona Apaza y Mariela Yucra Mamani
Estudiantes del programa académico de contabilidad

Objetivo de la investigación: Por la presente lo estamos invitando a participar de la investigación que tiene como finalidad determinar la relación entre el control interno y gestión de tesorería de la municipalidad distrital de Mañazo, periodo 2022. Al participar del estudio, deberá resolver 2 cuestionarios de 20 y 20 ítems, los cuales serán respondidos de forma anónima.

Procedimiento: Si acepta ser partícipe de este estudio, usted deberá llenar el cuestionario digital denominado "cuestionario sobre control interno y gestión de tesorería". El cual deberá ser resuelto en un tiempo de 20 minutos, dicho cuestionario será entregado de manera (físico).

Confidencialidad de la información: El manejo de la información es a través de códigos asignados a cada participante, la responsable de la investigación garantiza que se respetará el derecho de confidencialidad e identidad de cada uno de los participantes, no mostrándose datos que permitan la identificación de las personas que formaron parte de la muestra de estudio.

Consentimiento: Yo, en pleno uso de mis facultades mentales y comprensivas, he leído la información suministrada por las Investigadoras, y acepto, voluntariamente, participar del estudio, habiéndose informado sobre el propósito de la investigación, así mismo, autorizo la toma de fotos (evidencia fotográfica), durante la resolución del instrumento de recolección de datos.

Firma:

Apellidos y nombres:

DNI:

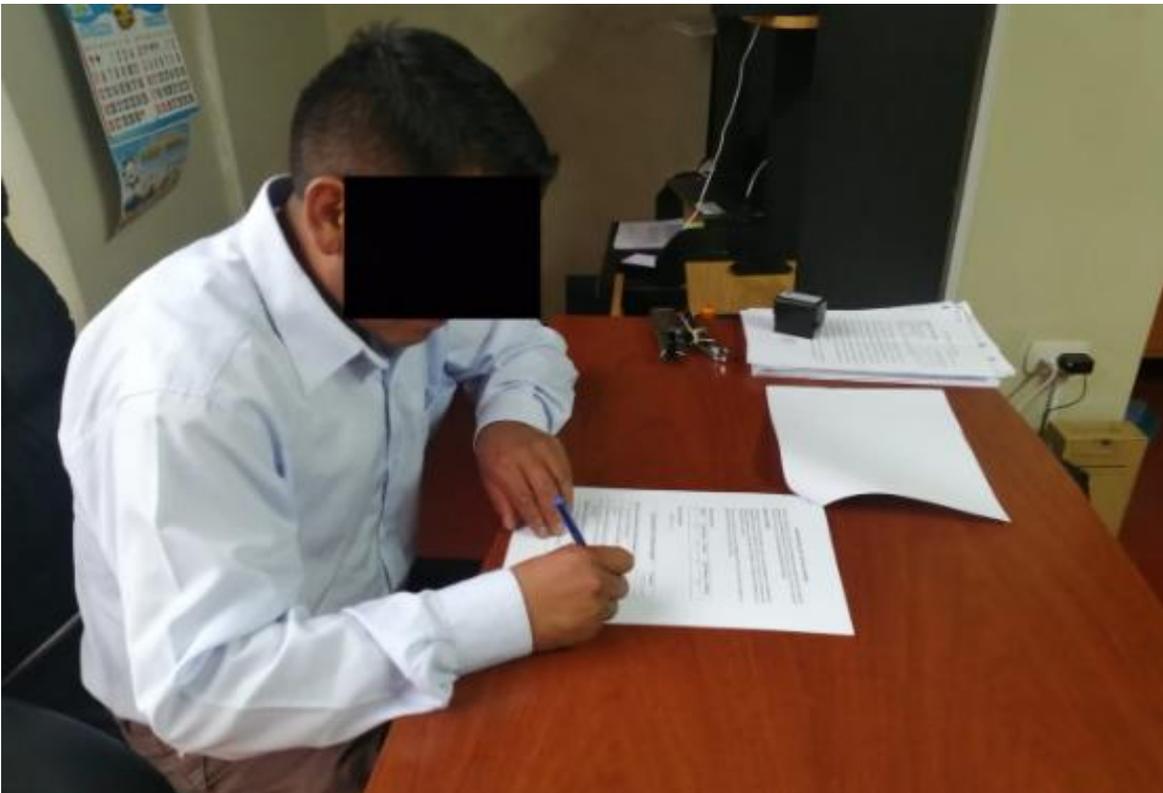
41758892

Mañazo, 15 de noviembre del 2023

Anexo 4: Base de datos

Ítems	p1	p2	p3	p4	p5	p6	p7	p8	p9	p10	p11	p12	p13	p14	p15	p16	p17	p18	p19	p20	i1	i2	i3	i4	i5	i6	i7	i8	i9	i10	i11	i12	i13	i14	i15	i16	i17	i18	i19	i20		
1	5	4	4	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	3	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	4	5	5	5			
2	4	3	3	4	2	2	4	1	3	4	2	2	4	4	3	4	2	2	3	1	1	4	4	1	1	2	4	5	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	2		
3	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4			
4	5	5	5	4	5	5	3	3	5	5	4	5	2	4	3	3	2	2	3	4	3	2	4	2	2	3	4	3	2	5	2	3	3	4	5	4	1	4	1	2		
5	3	4	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	2	3	3	4	3	4	4	4	3	4	3	4	2	3	3	2	3	4	2	3	4	3	4	4	3	3	4		
6	5	4	4	5	4	5	3	4	3	4	5	4	3	3	4	5	4	5	5	4	5	4	5	4	5	5	4	3	4	3	4	5	4	5	5	4	5	5	5	5		
7	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	
8	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	1	4	3	3	1	3	2	3	1	2	1	2	3	2	3	2	1	1	2	3	2	2	2	1	2		
9	4	4	4	4	4	4	5	5	3	5	4	4	3	3	3	4	3	4	4	3	3	4	5	3	3	3	3	4	3	5	3	4	4	4	4	3	4	5	3	5		
10	4	5	4	4	4	4	5	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	4	3	4	4	4	4	4	5	3	4	4	4	1	2	3	3	4	4	4	4	5	4		
11	4	3	2	5	4	4	4	3	3	4	3	4	2	3	4	3	2	4	3	3	4	4	5	5	5	5	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4		
12	4	3	4	4	4	3	4	3	3	3	4	4	4	4	3	3	4	4	3	4	3	3	4	4	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	4	4	4	
13	4	3	4	5	4	5	4	4	4	3	4	4	3	2	3	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	5	3	3	3	3	4	4	3	4	4	4	2	2	3	5	4	
14	4	4	3	4	4	3	3	4	4	4	4	2	3	3	4	3	3	4	3	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	3	4	3	3	3	3	4	
15	4	5	2	2	3	4	3	2	3	4	2	2	1	1	3	4	3	3	2	1	3	2	2	2	2	1	2	4	3	2	3	4	1	1	4	4	4	5	5	4	4	
16	3	3	4	5	5	3	3	1	4	4	5	5	5	4	1	1	5	4	5	3	3	5	5	2	2	5	5	5	5	5	4	3	3	4	5	5	4	5	5	5	5	
17	4	4	3	3	4	3	4	3	3	4	4	5	3	4	4	4	5	4	4	3	3	4	3	3	4	5	3	3	4	5	2	1	4	3	3	4	4	5	4	3	3	
18	4	3	3	3	3	3	4	3	2	3	2	2	3	2	2	2	3	3	3	2	4	3	3	3	3	3	3	3	2	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
19	4	4	5	5	4	4	4	4	4	5	4	4	3	3	3	4	5	3	3	1	5	5	5	4	3	3	4	4	4	4	5	3	4	4	4	4	4	3	4	4	5	
20	5	3	3	4	4	4	4	5	5	5	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	
21	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	4	4	5	5	5	5	5	4	
22	4	3	4	5	4	4	4	3	4	3	2	3	4	3	4	3	4	3	2	4	4	5	4	3	4	3	4	4	1	3	3	4	5	4	3	2	2	4	4	3	3	
23	5	5	4	5	5	5	4	3	4	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	4	3	4	3	3	3	5	3	3	3	1	3	3	2	4	4	4	4	4	4	4	
24	3	4	4	5	3	4	3	2	2	5	4	5	4	3	2	4	4	3	3	2	4	5	3	2	1	1	5	4	3	4	2	4	5	3	4	5	4	3	3	4	4	
25	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	5	3	5	3	4	4	3	5	4	5	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
26	3	4	3	4	4	4	4	4	4	5	4	3	3	4	4	4	4	3	3	3	4	3	3	2	4	4	5	5	5	5	4	4	5	4	4	4	4	1	5	5	5	
27	2	3	4	4	5	5	5	5	1	2	2	2	2	2	2	2	2	3	1	1	4	2	4	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3
28	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	5	3	5	3	4	4	3	5	4	5	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
29	3	4	3	4	4	4	4	4	4	5	4	3	3	4	4	4	4	3	3	3	4	3	3	2	4	4	5	5	5	5	4	4	5	4	4	4	1	5	5	5	5	
30	2	3	4	4	5	5	5	5	1	2	2	2	2	2	2	2	2	3	1	1	4	2	4	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	

Anexo 5: Evidencia fotográfica









Anexo 6: Informe de Turnitin al 28% de similitud

NOMBRE DEL TRABAJO	AUTOR
19. TICONA APAZA -YUCRA MAMANI.docx	TICONA
RECuento DE PALABRAS	RECuento DE CARACTERES
15314 Words	84342 Characters
RECuento DE PÁGINAS	TAMAÑO DEL ARCHIVO
104 Pages	12.4MB
FECHA DE ENTREGA	FECHA DEL INFORME
Sep 9, 2024 3:18 PM GMT-5	Sep 9, 2024 3:20 PM GMT-5
● 18% de similitud general	
El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base de datos.	
<ul style="list-style-type: none">▪ 16% Base de datos de Internet▪ Base de datos de Crossref▪ 9% Base de datos de trabajos entregados	<ul style="list-style-type: none">▪ 2% Base de datos de publicaciones▪ Base de datos de contenido publicado de Crossref
● Excluir del Reporte de Similitud	
<ul style="list-style-type: none">▪ Material bibliográfico	<ul style="list-style-type: none">▪ Coincidencia baja (menos de 15 palabras)

● 18% de similitud general

Principales fuentes encontradas en las siguientes bases de datos:

- 16% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 9% Base de datos de trabajos entregados
- 2% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

FUENTES PRINCIPALES

Las fuentes con el mayor número de coincidencias dentro de la entrega. Las fuentes superpuestas no se mostrarán.

1	repositorio.upsc.edu.pe Internet	7%
2	repositorio.ucv.edu.pe Internet	3%
3	hdl.handle.net Internet	3%
4	repositorio.autonoma.edu.pe Internet	<1%
5	Universidad Andina del Cusco on 2024-04-26 Submitted works	<1%
6	Universidad Nacional del Centro del Peru on 2023-05-10 Submitted works	<1%
7	repositorio.unc.edu.pe Internet	<1%
8	repositorio.upla.edu.pe Internet	<1%

Descripción general de fuentes

9	repositorio.utelesup.edu.pe Internet	<1%
10	Chira, Irene Patricia Diaz. "Procesos De Mejora a La Gestion De La Tes... Publication	<1%
11	Melissa Jennifer Puma Hancoo. "El control interno y la información fin... Crossref	<1%
12	Universidad Privada del Norte on 2023-05-07 Submitted works	<1%
13	Universidad Cesar Vallejo on 2017-06-17 Submitted works	<1%
14	"Evaluación psicométrica del test Conners 3 en la población chilena en... Crossref posted content	<1%
15	Universidad Alas Peruanas on 2021-03-18 Submitted works	<1%
16	Universidad Cesar Vallejo on 2017-06-28 Submitted works	<1%
17	Universidad Cesar Vallejo on 2022-10-07 Submitted works	<1%
18	Universidad Cesar Vallejo on 2023-11-19 Submitted works	<1%
19	Universidad Cesar Vallejo on 2017-06-24 Submitted works	<1%
20	Maritza Elisabeth Espinosa Bravo, Marcelo Jesús Quimbita Quimbita, ... Crossref	<1%

21

Universidad Cesar Vallejo on 2023-12-24

<1%

Submitted works